

**Výroční zpráva
Domova pro seniory Mitrov,
příspěvkové organizace**



rok 2023

Obsah

SLOVO ÚVODEM	3
1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE.....	4
2. VIZE ORGANIZACE	5
3. ZÁKLADNÍ PROHLÁŠENÍ ORGANIZACE	6
Poslání Domova pro seniory Mitrov, p. o.,	6
1) služba - Domov pro seniory	6
Cílová skupina uživatelů.....	6
Cíle služby	7
Zásady poskytování služby.....	7
2) služba – Domov se zvláštním režimem.....	8
Cílová skupina uživatelů.....	8
Cíle služby	8
Zásady poskytované služby.....	9
4. VNITŘNÍ PRAVIDLA DS MITROV PRO OCHRANU KLIENTŮ	10
5. UŽIVATELÉ DS MITROV	11
Uživatelé služby Domov pro seniory k 31. 12. 2023.....	12
Uživatelé služby Domov se zvláštním režimem k 31. 12. 2023	13
6. ODDĚLENÍ SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ	14
7. ÚSEK ZDRAVOTNÍ PÉČE	18
8. ÚSEK DOMOV PRO SENIORY, ÚSEK DOMOV SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM	19
9. ODDĚLENÍ EKONOMICKÉ	21
9.1. PERSONALISTIKA	26
10. VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ V ROCE 2023	30
11. ÚSEK PROVOZNÍ.....	31
12. INFORMACE DLE ZÁKONA Č.106/1999Sb.	1

SLOVO ÚVODEM

Vážení,

uveřejňujeme Výroční zprávu Domova pro seniory Mitrov, příspěvkové organizace, ve které jsou uvedeny ucelené informace a faktory ze všech nejdůležitějších oblastí organizace.

Veškeré naše úsilí bylo zaměřeno na spokojené uživatele, spokojené zaměstnance a efektivní hospodaření organizace.

Proto jsme i v roce 2023 pokračovali ve snaze o dosažení maximální kvality poskytovaných služeb, o trvalé zlepšování prostředí uživatelů a upokojení jejich individuálních potřeb. Rozšířili jsme nabídku volnočasových aktivit a kulturních akcí pro uživatele. O tom, že se nám v tomto směru dařilo, svědčí kladné reakce od rodinných příslušníků i uživatelů samotných.

Pokud chceme stále zkvalitňovat péči a naplňovat cíle a poslání organizace, je zapotřebí se neustále zaměřovat na kvalitní vzdělávání pracovníků. Ti v roce 2023 prošli řadou odborných kurzů a školících akcí. Při plánování a zajišťování vzdělávání vycházíme ve velké míře z jejich individuálních potřeb a požadavků. Průběžně se také dařilo zlepšovat pracovní prostředí zaměstnanců.

Hospodaření v roce 2023 navazovalo na hospodaření předchozích let. Organizace funguje díky vícezdrojovému financování – jedná se o příspěvek zřizovatele, dotaci MPSV, úhrady od uživatelů, příspěvky na péči, tržby od zdravotních pojišťoven a také příspěvky dárců. Tímto způsobem se nám dařilo zajistit provoz domova a současně jej i modernizovat.

V roce 2024 budeme pokračovat ve všem, co se nám v minulých letech osvědčilo, a také hledat nové cesty k ještě větší spokojenosti uživatelů.

Děkuji všem zaměstnancům za jejich profesionální přístup k potřebám a přáním uživatelů, za jejich spolupráci a snahu vytvářet pro uživatele opravdový domov.

Poděkování patří i zřizovateli Kraji Vysočina, externím spolupracovníkům, spolupracujícím firmám, dárcům a rodinným příslušníkům, kteří nám mnohdy poskytují důležitou zpětnou vazbu.

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název: Domov pro seniory Mitrov, příspěvková organizace
Sídlo: Mitrov 1, 592 53 Strážek
IČ: 711 84 449
Telefon: 566 591 811, fax: 566 591 826
www.domovmitrov.cz
Zřizovatel: Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava

KONTAKTY

Mgr. Myslivec Josef - ředitel
Tel.: 566 591 813 Mob. 739 371 529
E-mail: reditel@domovmitrov.cz

Košťálová Martina, DiS. – vedoucí úseku zdravotní péče
Tel.: 566 591 820 Mob.: 739 911 808
E-mail: zdravotni@domovmitrov.cz

Ing. Jiří Pelikán – vedoucí úseku provozního
Tel.: 566 591 818 Mob.: 737 055 073
E-mail: provozni@domovmitrov.cz

Bartošová Jana, DiS. – vedoucí úseku DZR Zámek zástupce ředitele
Tel.: 566 591 826 Mob.: 731 002 271
E-mail: dzr@domovmitrov.cz

Musilová Marta – vedoucí oddělení ekonomického
Tel.: 566 591 829 Mob.: 603 718 583
E-mail: ekonom@domovmitrov.cz

Homolková Pavlína – vedoucí úseku DS Pavilon
Tel.: 566 591 826 Mob.: 731 859 762
E-mail: ds@domovmitrov.cz

Bc. Musilová Renata - sociální pracovníce
Tel.: 566 591 819 Mob.: 604 468 944
E-mail: socialni@domovmitrov.cz

Bc. Irena Šmerdová, DiS. – vedoucí úseku DZR Slunečnice
Tel.: 566 591 828 Mob.: 730 810 344
E-mail: dzrs@domovmitrov.cz

Bc. Sklenářová Jana - sociální pracovníce
Tel.: 566 591 819 Mob.: 731 475 640
E-mail: socialni@domovmitrov.cz

Špačková Miroslava - vedoucí oddělení sociální aktivizace, průvodce standardy kvality DS, DZR
Tel.: 566 591 823 Mob.: 731 970 793
E-mail: vsp@domovmitrov.cz

2. VIZE ORGANIZACE

„Dbejme, aby stáří nedělalo vrásky na duši, když je dělá na tváři.“



3. ZÁKLADNÍ PROHLÁŠENÍ ORGANIZACE

Posláním Domova pro seniory Mitrov, p. o.,

1) služba - Domov pro seniory

Posláním je zajištění podpory uživatelům tak, aby byla zajištěna smysluplnost každodenního žití při zachování dosavadních schopností a lidské důstojnosti.

Domov nabízí, zajišťuje a podporuje

- ubytování, celodenní stravu včetně diet, úklid, péči o ošacení
- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu včetně hygieny
- zprostředkování kontaktů se společenským prostředím
- aktivizační a volnočasové činnosti
- pomoc při uplatňování práv, zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- zdravotní, ošetrovatelskou a základní rehabilitační péči
- péči tělesnou, duševní, duchovní a kulturní
- základní sociální poradenství

Cílová skupina uživatelů

Cílovou skupinou Domova pro seniory Mitrov, p. o., jsou:

- senioři se ztrátou či snížením soběstačnosti v základních životních dovednostech
- senioři, jejichž situace vyžaduje pravidelnou nebo občasnou pomoc jiné fyzické osoby
- senioři neschopní uplatňovat své nároky, práva a orientaci v sociální síti
- senioři s chronickým a jiným zdravotním postižením
- senioři s kombinovaným postižením
- senioři s Alzheimerovou chorobou dle individuálního posouzení
- senioři s jinými druhy demencí dle individuálního posouzení

Okruh osob:

- do 7. 7. 2022 senioři od 65 let, od 8. 7. 2022 – senioři od 60 let

Naše zařízení nemůže poskytnout služby uživatelům:

- seniorům, u nichž nejsme schopni kvalitně zajistit ošetrovatelskou péči vzhledem k našim podmínkám, personálnímu obsazení a vybavení
- seniorům, jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení
- seniorům páchajícím trestnou činností, lidem požívajícím nadměrné množství alkoholu a užívajícím toxikologické, psychotropní a omamné látky
- seniorům, kteří z důvodu duševní poruchy výrazně narušují občanské vztahy
- a kolektivní soužití
- seniorům, u kterých se vyskytuje akutní infekční onemocnění

Cíle služby

- podporovat uživatele služby v aktivním prožití období stráveného v Domově, přitom dbát na jeho individuální a zdravotní potřeby
- podporovat a udržovat v maximální možné míře rozumové a motorické dovednosti a návyky, které jsou v době přijetí uživatele do Domova zachovány
- umožnit prožití důstojného života v Domově:
 - a) ubytování v jedno, dvou, třílůžkových pokojích, v rámci možností respektovat právo na soukromí
 - b) zajistit odbornou a bezpečnou péči
 - c) podporovat soběstačnost uživatele
 - d) uplatňovat právo na svobodné rozhodování
 - e) v rámci našich podmínek udržovat styk s okolím
 - f) podporovat styk s rodinou, opatrovníky - zapojit je do péče o uživatele, plánování služby a života Domova
 - g) umožnit uživatelům využít nabídky služeb dobrovolníků
 - h) podporovat co nejvíce běžný způsob života uživatele
 - ch) umožnit uživatelům začleňování do běžného života

Cíle jednotlivých úseků jsou aktualizovány dle potřeby, minimálně 1 x ročně.

Zásady poskytování služby

1. Respektování práv, potřeb uživatele, možnost volby.
2. Chápání a vnímání uživatele jako jednotlivce, podporování a uspokojování jeho individuální potřeby a aktivity, jednání na úrovni vzájemného přátelství, rovnocennosti.
3. Přizpůsobení nabízené služby požadavkům a potřebám uživatele.
4. Podporování vzájemné důvěry, ohleduplnosti, respektu, úcty, partnerství.
5. Respektování společenského postavení uživatele.
6. Dodržování Listiny základních práv a svobod.

ZÁSADY PODLE PRAVIDEL PĚTI P

Pochopit. Podpořit. Přizpůsobit se. Pomoci. Provést.

2) služba – Domov se zvláštním režimem

Posláním je poskytnout pobytové služby lidem, kteří mají sníženou schopnost soběstačnosti z důvodu chronického duševního onemocnění – Alzheimerovy choroby nebo jiného druhu demence a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Domov nabízí, zajišťuje a podporuje

- ubytování, celodenní stravu včetně diet, úklid, péči o ošacení
- pomoc a poskytnutí podmínek při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu včetně hygieny
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím dle individuálních přání, potřeb a možností uživatele
- aktivizační, volnočasové činnosti
- péči tělesnou, duševní, duchovní a kulturní
- ošetrovatelskou péči, lékařskou a základní rehabilitační péči
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů, potřeb a při obstarávání osobních záležitostí
- základní sociální poradenství

Cílová skupina uživatelů

Uživatelé vyžadující zvláštní režim

- lidé s chronickým duševním onemocněním, osoby s demencí, kteří neohrožují sebe ani své okolí
- lidé s Alzheimerovou demencí
- lidé s jinými druhy demencí dle individuálního posouzení lékařem

Okruh osob

- dospělí od 55 let

Naše zařízení nemůže poskytnout služby uživatelům

- lidem, jejichž zdravotní stav nevyžaduje zvláštní režim
- lidem, u nichž nejsme schopni kvalitně zajistit ošetrovatelskou péči vzhledem k našim podmínkám, personálnímu obsazení a vybavení
- lidem, jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení
- lidem páchajícím trestnou činností, lidem požívajícím nadměrné množství alkoholu či užívajícím toxikologické, psychotropní a omamné látky
- lidem, u kterých se vyskytuje akutní infekční onemocnění

Cíle služby

- podporovat uživatele v aktivním prožití života stráveného v Domově, přitom dbát na jeho individuální, smyslové a zdravotní možnosti
- podporovat a udržovat do co nejvíce možné míry rozumové, smyslové, motorické dovednosti a návyky, které jsou v době přijetí uživatele do Domova alespoň částečně zachovány
- umožnit prožití důstojného stáří:
 - a) ubytování ve dvou a třílůžkových pokojích, v rámci možností respektování práva na soukromí
 - b) přizpůsobit uspořádání, zařízení a režim v oddělení cílové skupině

- c) zajistit odbornou a bezpečnou péči
- d) podporovat soběstačnost uživatele
- e) uplatňovat právo uživatele na svobodné rozhodování, pokud je toho uživatel schopen
- f) v rámci našich podmínek udržovat styk uživatele s okolím
- g) podporovat styk uživatele s rodinou, opatrovníky, s cílem zapojení do péče o uživatele, do plánování služby a života Domova
- h) umožnit uživatelům využít nabídky služeb dobrovolníků

Cíle jednotlivých úseků jsou aktualizovány dle potřeby, minimálně 1x ročně.

Zásady poskytované služby

- Respektování práv, potřeb uživatele, možnost volby.
- Chápání a vnímání uživatele jako jednotlivce, podporování jeho individuální potřeby a aktivity, jednání na úrovni vzájemného přátelství, rovnocennosti.
- Přizpůsobení nabízené služby požadavkům a potřebám uživatele.
- Podporování vzájemné důvěry, ohleduplnosti, respektu, úcty, partnerství.
- Respektování společenského postavení uživatele.
- Dodržování Listiny základních práv a svobod.

ZÁSADY PODLE PRAVIDEL PĚTI P

Pochopit. Podpořit. Přizpůsobit se. Pomoci. Provést.

4. VNITŘNÍ PRAVIDLA DS MITROV PRO OCHRANU KLIENTŮ

1. Auta, kterými přepravujeme klienty (na akce, lékařské vyšetření), nemáme označena našim logem, názvem zařízení.
2. Oblečení a věci klientů jsou označeny na méně viditelném místě tak, aby nepoutaly pozornost.
3. Při akcích konajících se mimo Domov (v přirozeném prostředí) je zajištěn dostatek doprovodu personálu tak, aby se klienti pohybovali v menších skupinkách nebo samostatně tak, aby velká skupina osob nepoutala pozornost.
4. Všichni zaměstnanci v DS Mitrov, p. o., užívají dohodnuté oslovení klientů.
5. Vítejme návštěvy osob přicházejících do Domova zvenčí za účelem návštěvy klientů, prohlédnutí si Domova, nabídky svých služeb. Nejsme „zavřeni“ před veřejností.
6. Vítejme návštěvy škol, organizací, spolků, veřejnosti, médií.
7. Pokud jede zaměstnanec jako doprovod na akci s klienty, nepoužívá pracovní uniformu, jede v civilu.
8. Nemáme určené návštěvní hodiny, návštěva může být vykonána kdykoliv, pokud nedojde k porušení Domácího řádu.
9. Zařízení vnímáme jako domov klientů, máme na paměti, že my vcházíme k nim domů. My jsme tu kvůli nim, ne oni kvůli nám.

5. UŽIVATELÉ DS MITROV

Celková kapacita domova 126 klientů

Kapacita domova pro seniory - 63 klientů

Kapacita domova se zvláštním režimem – 63 klientů

Statistika žádostí za rok 2023

Nevyřazené žádosti – **82**

Počet přijatých žádostí - **213**

Celkem evidovaných žádostí – **295**

Počet zrušených žádostí – **150**

Počet zamítnutých žádostí – **2**

Počet nástupů nových klientů - **31**

Převod žádostí do roku 2024 - **112**

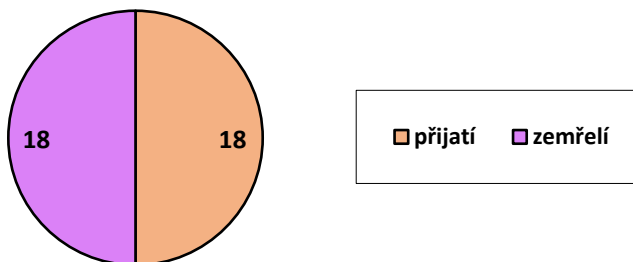
Využití lůžkové kapacity v roce 2023

DS 99,36 %

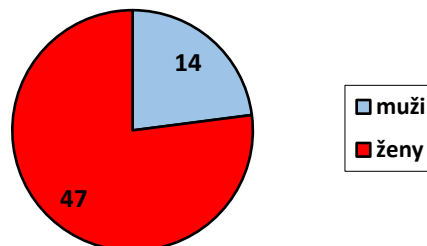
DZR 99,48 %

Uživatelé služby Domov pro seniory k 31. 12. 2023

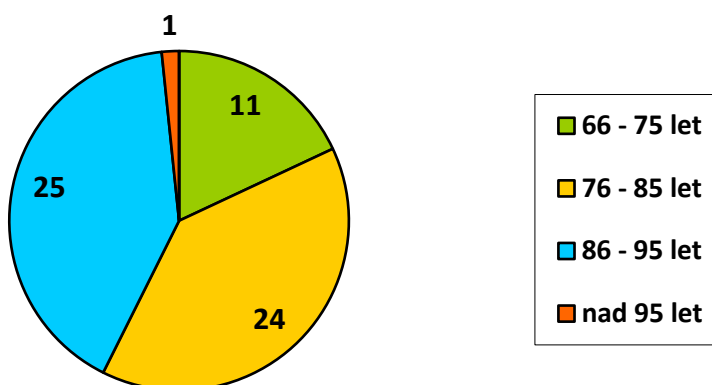
1. změny počtu klientů



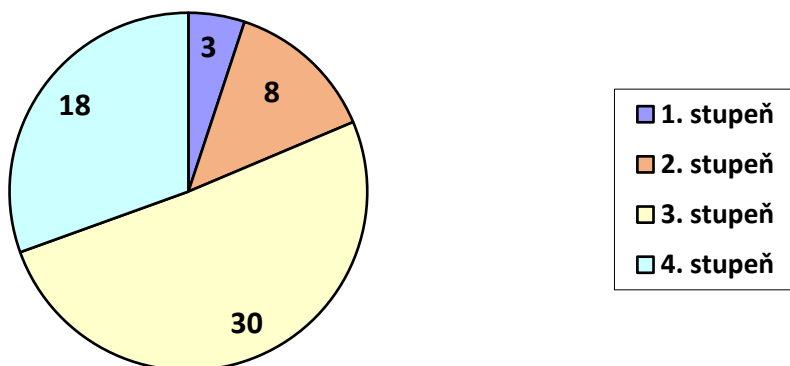
2. klienti dle pohlaví



3. klienti dle věku (průměrný věk – 83,5 let)

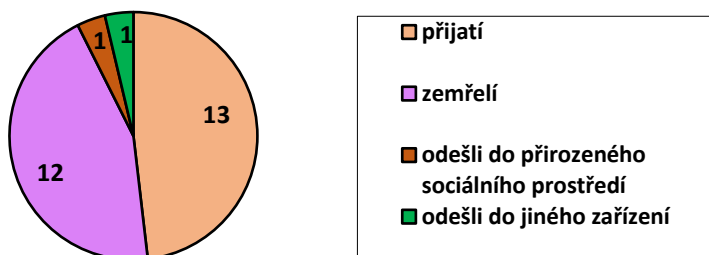


4. klienti dle stupně závislosti

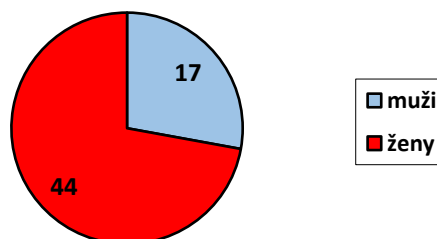


Uživatelé služby Domov se zvláštním režimem k 31. 12. 2023

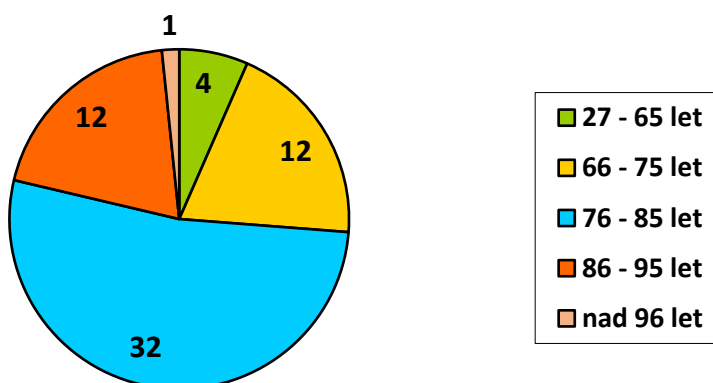
1. změny počtu klientů



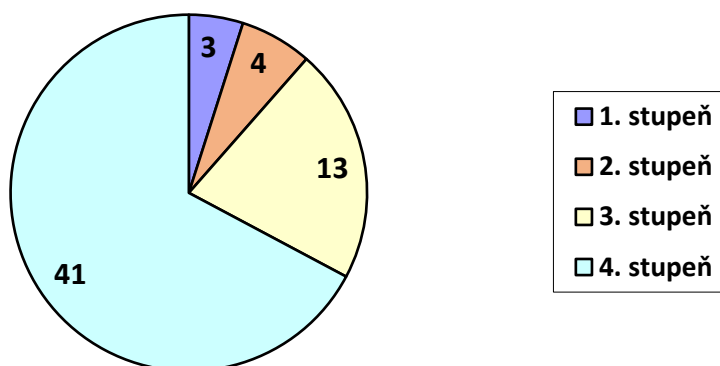
2. klienti dle pohlaví



3. klienti dle věku (průměrný věk – 79,8 let)



4. klienti dle stupně závislosti



6. ODDĚLENÍ SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ

Rok 2023 nebyl téměř ovlivněn situací spojenou s onemocněním COVID, pouze v prosinci byly zrušeny některé vánoční aktivity z důvodu vysoké míry nemocnosti uživatelů a pracovníků. Skupinové aktivity probíhaly ve vyšší míře než v roce 2022. Byly zařazeny zcela nové aktivity – Loutky v nemocnici, Vzpomínkové kinokavárny, Hipoterapie, Kavárna Pohodička, Den s dětmi, Směny se zvířetem, Jedeme k moři, tematické přednášky s novými lektory (Buchtová, Šmíd, Vejrosta, Brychta).

V letních měsících se dařilo zajišťovat pobyty venku, byla vedena jejich evidence. Aktivizace probíhala skupinově a individuálně. Bylo prováděno trénování paměti, skupinky, dílny, bazální stimulace, reminiscence, canisterapie, muzikoterapie, fototerapie, biblioterapie, apod. Uživatelé se zapojovali do péče o květiny a zvířata v domově i venku. Společně zajišťovali výzdobu domova. Důraz byl kladen na tematické skupinky, individuální práci s uživatelem u lůžka.

V roce 2023 vycházel dvouměsíčník časopis Mitrováček. Proběhl jeden výlet mimo domov. Výbor obyvatel byl vyplánován čtyřikrát, proběhl třikrát. Zapojili jsme se do akce Českého rozhlasu Ježíškova v noučata. Za zmínku stojí velmi oblíbená aktivita Letní kavárna venku, Sukýnkový den, Martinské hody, Vánoční focení, Zpívánky.

Asistentky zajišťovaly nastavování Individuálních plánů, realizaci cílů a hodnocení. Do března 2023 zajišťovaly činnosti vedené odborným logopedem, poté byla činnost pozastavena.

Přehled vzdělávacích, poznávacích, kulturních a zábavných programů pro klienty:

datum	název akce	datum	název akce
1.1.	Přivítání nového roku	2.4.	Ekumenická bohoslužba
2.1.	Mše svatá	3.4.	Velikonoční pečení
3.1.	Návštěva zástupců MÚ N. Město n. M.	5.4.	Přednáška o historii Zámku Mitrov
16.1.	Mše svatá	6.4.	Pletení pomlázek
19.1.	Prodejní akce pro klienty	12.4.	Vzpomínková kinokavárna W. Matuška
20.1.	Loutky v nemocnici	19.4.	Canisterapie, Zpívánky s Lenkou
26.1.	Zpívánky s Lenkou	20.4.	Prodejní akce pro klienty
16.1.	Mše svatá	24.4.	Mše svatá
23.2.	Masopust na Mitrově	26.4.	Pálení čarodějnic, hrají harmonikáři
16.2.	Vzpomínková kinokavárna - H. Zagorová	duben	Časopis Mitrováček
22.2.	Den krásy	12.5.	Vystoupení žáků ZŠ Strážek - Den matek
23.2.	Prodejní akce pro klienty	18.5.	Prodejní akce pro klienty
27.2.	Mše svatá	22.5.,	Mše svatá
únor	Časopis Mitrováček	25.5.	Beseda o Habří a jeho okolí s pí. Buchtovou
1.3.	Soutěžní dopoledne Bingo	26.5.	Prodejní akce pro klienty
6.3.	Promítání starých fotek z DS Mitrov	30.5.	Návštěva klientů Kamélie z N. Města n. M.
8.3.	Zpívánky s Lenkou - MDŽ	1.6.	Zpívánky s Lenkou
13.3.	Mše svatá	5.6.	Mše svatá
16.3.	Prodejní akce pro klienty	8.6.	Den krásy
22.3.	Canisterapie	15.6.	Letní kavárna venku
24.3.	Veřejný Výbor obyvatel	19.6.	Mše svatá
27.3.	Mše svatá	20.6.	Sukýnkový den
22.6.	Prodejní akce pro klienty	29.10.	Ekumenická bohoslužba
22.6.	Letní kavárna venku	31. 10.	Kinokavárna - E. Pilarová
23.6.	Výbor obyvatel	říjen	Časopis Mitrováček
25.6.	Ekumenická bohoslužba	1.11.	Canistarepie
26.6.	Hypoterapie	2.11.	Mše svatá - dušičková

28.6.	Přednáška o historii pernštejnů	6.11.	Mše svatá
28.6.	Letní kavárna venku	8.11.	Martinské hody
29.6.	Canisterapie	10.11.	Zpívánky s Lenkou
červen	Časopis Mitrováček	16.11.	Vzpomínková kinokavárna
11.7.	Kavárna Pohodička na Mitrově	13.10.	Den krásy
17.7.	Soutěžní dopoledne kuželky	18.10.	Přednáška RSDr. J. Šmída - Rod Skene
19.7.	Jedeme k moři	19.10.	Prodejní akce pro klienty
20.7.	Letní kavárna venku	29.10.	Ekumenická bohoslužba
21.7.	Mitrovské zpívánky, hrají harmonikáři	31. 10.	Kinokavárna - E. Pilarová
24.7.	Návštěva ochočených papoušků	říjen	Časopis Mitrováček
27.7.	Prodejní akce pro klienty	1.11.	Canistarepie
31.7.	Mše svatá	2.11.	Mše svatá - dušičková
3.8.	Den s dětmi	6.11.	Mše svatá
14.8.	Mše svatá	8.11.	Martinské hody
17.8.	Prodejní akce pro klienty	10.11.	Zpívánky s Lenkou
28.8.	Mše svatá	16.11.	Vzpomínková kinokavárna
srpen	Časopis Mitrováček	20.11.	Mše svatá
1.9.	Mitrovské zpívánky, hrají harmonikáři	23.11.	Prodejní akce pro klienty
8.9.	Veřejný VO	29.11.	Vánoční focení klientů
11.9.	Soutěžní dopoledne - kuželky	1.12. - 8.12.	Zdobení vánočních stromečků
13.9.	Přednáška RSDr. J. Šmída "Další majitelé hradu a panství Pernštejna"	4.12.	Vystoupení žáků SZŠ ZR
18.9.	Výlet do penzionu v Habří	6.12.	Mikulášská nadílka
19.9.	Dílna vaření - pečení	7.12.	Barevné Vánoce
20.9.	Vzpomínková kinokavárna, Karel Gott	8.12. - 11.12.	Prodejní výstava výrobků klientů
20.9.	Canisterapie	11.12.	Mše svatá
22.9.	Prodejní akce pro klienty	12.12.	Návštěva zástupců Bystřice nad Pernštejnem
25.9.	Mše svatá	13.12.	Návštěva zástupců Nové Město na Moravě
27.9.	Zpívánky s Lenkou		projekt Lidové písničky a naše rodina - ZŠ Dolní Rožínka
4.10.	Beseda s Mgr. P. Vejrostou - Pojdme spolu do míst, která možná znáte - TSS	20.12.	Vánoční posezení klientů a zaměstnanců domova
9.10.	Mše svatá	29.12.	Silvestr na Mitrově
13.10.	Den krásy	prosinec	Ježíškova vnoučata
18.10.	Přednáška RSDr. J. Šmída - Rod Skene	prosinec	Ježíškova vnoučata
19.10.	Prodejní akce pro klienty	prosinec	Časopis Mitrováček

DALŠÍ SPECIFICKÉ FORMY SOCIÁLNÍ PÉČE, SLUŽEB A AKTIVIT V DOMOVĚ

- nabídka výběrů obědů a večeří; výběr pečiva, příloh a nápojů
- pomoc a podpora uživatelů při vedení osobního života – osobní záležitosti, jednání s úřady, poradenské služby, prvky paliativní péče
- uživatelé obdrželi v den svých narozenin gratulaci, přáníčko vyrobené dětmi z MŠ, pudingový pohár z kuchyně
- zajištění nákupů uživatelům, kteří si nejsou schopni nákup obstarat sami
- podpora uživatelů v samostatném nákupu v domově i mimo domov
- nabídka návštěvy katolických mší (1x za 14 dní)
- nabídka návštěvy ekumenických bohoslužeb (proběhla 4x)

- zajištění kontaktu s pastoračním pracovníkem
- možnost pořádání rodinných oslav narozenin, výročí, atd.
- možnost zapojit se do organizování akcí v domově i mimo domov (čarodějnice, masopust, hody, výlety, apod.)
- výstavy – velikonoční, vánoční, apod.
- vedení uživatelů k vyjadřování se k problémům, připomínkám, stížnostem
- podporujeme činnost Výboru obyvatel
- nabízíme úřední neděle pro kontakt rodin a návštěv uživatelů se sociální pracovníci
- nabízíme canisterapii, muzikoterapii, zooterapii, biblioterapii, fytoterapii, zahradní terapii, reminiscenci, nově jsme zařadili hipoterapii
- častější kontakt se zvířetem, nově zařazena aktivita Směna se zvířetem
- intenzivnější kontakt s dětmi, nově zařazená aktivita Den s dětmi
- nabízíme fakultativní službu – doprava do místa určeného tam a zpět
- zprostředkování služeb holiče, kadeřnice a pedikérky
- podporujeme návštěvy lidí z okolí domova i mimo něj (školy, organizace, spolky, církve, brigádníci, praktikanti, dobrovolníci)
- navázán kontakt a nabídka činností lidí zvenčí domova (Vejrosta, Brychta, Šmíd, Buchtová)
- probíhá individuální plánování a hodnocení služby v programu Cygnus, dle platného standardu č. 5 – Individuální plánování
- aktuality a vyvěšení jídelníčků na webových stránkách domova
- evidence příkladů dobré praxe

Z akcí pořádaných v domově byly průběžně pořizovány fotografie, jejichž část je umístěna na webových stránkách www.domovmitrov.cz. Pravidelně jsme zveřejňovali aktuality. Na web jsme doplnili fotografie vedoucích pracovníků, sociálních pracovníků a pracovníků THP. Vedoucí pracovníci vymysleli tematické fotografie, které doplnili textem vztahujícím se k jejich roli v domově, a ty jsme uveřejňovali na webu v záložce Aktuality a poté Lidé k lidem – jsme tu pro vás. Pracovníci domova se nechali vyfotit ve tvaru srdce, z této fotografie bylo vyhotoveno fotoplátno, které je součástí výzdoby domova. Z fotografií bylo vytvořeno fotoalbum.

V domově proběhly v roce 2023 ankety zjišťující názory na způsob a hodnocení poskytované služby – anketa pro zaměstnance, anketa pro uživatele, anketa pro osoby přicházející do zařízení, dotazníky pro praktikanty, brigádníky. Jednotlivé ankety byly vyhodnocovány na poradách vedení.

V roce 2023 jsme prezentovali domov v médiích, zejména ve zpravodajích okolních měst a obcí, také v Deníku Vysočina. Velmi oblíbený je domovní dvouměsíčník Mitrováček. K prezentaci domova jsme využívali výrobky klientů.

V roce 2023 proběhlo v DS Mitrov pracovní setkání průvodců standardy kvality, metodiků, sociálních pracovníků a ředitelů sociálních služeb zřizovaných Krajem Vysočina.

V roce 2023 byl proveden poslední zápis do kroniky, na rok 2024 bude připravena kronika nová.

VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ ODDĚLENÍ SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍHO

PSS-ZVNČ a sociální pracovníce mají povinnost vyplývající ze zákona 24 hodin dalšího vzdělávání. Vzdělávání proběhlo dle stanoveného harmonogramu Vzdělávacích aktivit na rok 2023. Pracovníci OSA se měli možnost vzdělávat na vzdělávacích akcích konaných v domově i mimo něj. Tři pracovníce dokončily kurz ELNEC - paliativní péče. Každý pracovník si vedl vlastní portfolio vzdělávání.

Pracovníci měli možnost účastnit se supervizí. Koordinátorem supervizí byla vedoucí OSA. Pracovníci měli možnost proběhlé supervize pravidelně hodnotit, vyjádřili se i v anketě pro zaměstnance. Vedoucí OSA školila nově příchozí pracovníky v tématu Standardy kvality v DS Mitrov, školení proběhlo 3x, proškoleny byly 11 pracovníků.

Pracovníci sociálně aktivizačního oddělení se sami vzdělávali četbou knih a odborných časopisů odebíraných domovem, např. Sociální služby, Rezidenční služby. V říjnu 2023 převzala vedení odborné knihovny pí Miroslava Špačková.

KONTROLNÍ ČINNOST V SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍM ODDĚLENÍ

Kontrolní činnost probíhala dle plánu kontrol. Kontroly probíhaly plánovaně i namátkově.

Průběžně byly kontrolovány Individuální plány a Plány péče (vedoucí OSA se zaměřila na Individuální plány, vrchní sestra a vedoucí služeb, sociální pracovníci na Plány péče, Ošetřovatelské plány) – pracovníci byli vedeni k obhájení nastavených plánů, k diskuzi o realizaci plánů. Kontroly a sedánky probíhaly dle pravidel ve standardu č. 5 Individuální plánování, VOSA vede evidenci proběhlých sedánek s hodnocením adaptace a plánů nového klienta po měsíci pobytu v zařízení. V roce 2023 jsme zařazovali do programu sedánek opakování znalostí standardů, směrnic, řádů, pracovních postupů, Etického kodexu. Celkem proběhlo 32 sedánek, bylo v nich 13 vstupů s opakováním znalostí pracovníků.

Pravidelně, zpravidla 2x měsíčně, docházelo ke kontrole Schránek důvěry, kterou mají možnost využívat uživatelé, pracovníci i osoby přicházející do zařízení.

2x ročně proběhla kontrola portfolií vzdělávání.

V prosinci proběhla kontrola svěřeného majetku – interní inventura oddělení.

PREZENTAČNÍ A PUBLIKAČNÍ ČINNOST, EXKURZE, PRAXE STUDENTŮ

Prezentace domova, exkurze, návštěvy

- Panelová prezentace domova v nemocnici v Novém Městě na Moravě (leden).
- Exkurze pracovníků DS Třebíč, Manželů Curierových v DS Mitrov (3. 3).
- Exkurze pracovníků DS Mitrov v DS Třebíč, Manželů Curierových (23. 3.).
- Panelová prezentace domova na MÚ Bystřice n. P. (březen).
- Panelová prezentace domova na MÚ Nové Město n. M. (květen, červen).
- Setkání průvodců standardy kvality, metodiků, sociálních pracovníků a ředitelů v DS Mitrov (10.5.).
- Prezentace domova na Dni zdraví v nemocnici v Novém Městě n. M. (14. 5.).
- Exkurze klientů a pracovníků domova Kamélie, střediska Nové Město n. M. v DS Mitrov (30. 5.).
- Metodická návštěva pracovníků DS Třebíč, Koutkova-Kubešova v DS Mitrov (14. 9.).
- Metodická návštěva pracovníků DS Mitrov v DS Velké Meziříčí (10. 10.).
- Setkání rodin uživatelů DS Mitrov (22. 10.).

Publikační činnost

- *Deník Vysočina* – článek Život v DS Mitrov, Výstava fotografa Šustru – Ruce příběh života.
- *Zpravodaj Bystřicko* – článek Život v DS Mitrov.
- *Zpravodaj Strážek* – článek Život v DS Mitrov.
- *Zpravodaj Křižanov* - článek Život v DS Mitrov.
- *FCB nemocnice Nové Město n. M.* – Panelová propagace služeb DS Mitrov (tisková zpráva pí. Zelené).

Praxe studentů, brigády

- V roce 2023 proběhly v aktivizačním oddělení dvě praxe studenta.
- V roce 2023 pracovali v aktivizačním oddělení tři brigádníci (DPP), 2 na doprovody, 1 na pobyty venku.

7. ÚSEK ZDRAVOTNÍ PÉČE

Zdravotní a ošetřovatelská péče je v DS Mitrov, p. o., zajišťována 24 hodin denně kvalifikovaným personálem. Ošetřovatelskou péči poskytuje kvalifikovaný tým zdravotních sester, součástí je i ošetřovatelská rehabilitace.

Ošetřovatelský personál pracuje u klientů s konceptem Bazální stimulace v kontextu s jejich biografickou anamnézou.

Nedílnou součástí poskytované péče je praktický lékař, který dojíždí do domova 2x týdně. Mobilní klienti si přicházejí do ordinace lékaře sami, podle své potřeby. Imobilní klienty, jejichž zdravotní stav to vyžaduje, navštěvuje lékař přímo u lůžka klienta. Mimo své ordináční hodiny je k dispozici ke konzultaci na telefonu nebo přijede osobně. Ke zdravotním problémům bezprostředně ohrožujícím život je povolána zdravotnická záchranná služba.

Z odborných lékařů do domova dále dojíždí lékař psychiatr - ordinuje 1x za 14 dní.

Specializovaná ambulantní zdravotní péče diabetologická, neurologická, ortopedická či jiná, byla poskytována mimo domov přímo v odborných ambulancích příslušných specialistů.

Stomatologickou péči zajišťuje lékařka ve Strážku nebo zubaři u nichž jsou klienti registrováni.

V domově pracujeme dle potřeby s těmito přístroji: CRP, AED, Koncentrátor O₂, Odsávačka Victorie, bezpečný vyplachovač zevního zvukovou, motomed, ohřívač parafínu apod.

Oblast nutriční péče je pro naše zařízení důležitou součástí, využíváme odborné podpory nutriční terapeutky pracující pro naše zařízení a pravidelně navštěvujeme nutriční ambulanci v nemocnici Nové Město na Moravě.

V denních časech je také poskytována ošetřovatelská rehabilitace vedená praktickou sestrou, která se v této problematice vzdělává. Našim klientů je poskytována komplexní rehabilitace, tzn. individuální a skupinová cvičení komplex metod fyzioterapeutických, např. rotoped, motomed, parafinové zábaly a další.

Nedílnou součástí našeho domova je i zavádění paliativní péče do praxe v roce 2023 prošla většina našich zaměstnanců odborným kurzem se stáží ve vybraných hospicích.

Odborná ošetřovatelská péče je poskytována na základě indikace lékaře a v souladu s odborností 913. Organizace má smluvní vztah s pojišťovnami VZP, ZPMV, ČPZP a VOZP.

Cílem zdravotnické péče je kvalitní a dostupná péče o klienty, cílená prevence, osobní přístup a řešení otázek a problémů týkajících se jejich zdraví, příjemná atmosféra a spokojenost klientů.

8. ÚSEK DOMOV PRO SENIORY, ÚSEK DOMOV SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

V domově poskytujeme dvě pobytové služby: Domov pro seniory (oddělení Pavilon A, Pavilon B) a Domov se zvláštním režimem (oddělení Zámek, Slunečnice I. a Slunečnice II.).

Pracovníci přímé obslužné péče nepřetržitě 24 hodin denně poskytují individuální péči o klienty. Každý pracovník přímé obslužné péče je schopen vyhodnotit, jakou míru pomoci klient potřebuje a podle toho je mu poskytnuta podpora, pomoc nebo komplexní péče.

Každému klientovi je přidělen klíčový pracovník, důvěrník pečovatelský a důvěrník asistent. Tento tým s klientem úzce spolupracuje, společně plánují potřebnou péči a pomáhá mu zvládnout adaptační období po přijetí do domova. Pokud klient není schopen spolupráce, čerpáme informace z jeho dřívějších zvyklostí, z životního příběhu nebo od rodiny.

Naším cílem je co nejdéle udržet klienta v dobrém somatickém a psychickém stavu a co nejdéle zachovat jeho stávající schopnosti.

Dále se zaměřujeme na prevenci vzniku dekubitů, odborné ošetřování ran, dostatečnou výživu a vyprazdňování a paliativní péči.

Prevence vzniku dekubitů

- Lůžka s laterálním náklonem
- Používáme antidekubitní matrace aktivní a pasivní
- Antidekubitní polohovací pomůcky
- Profylaktické speciální krytí na predilekční místa (sacrum, pata)
- Nutriční doplňky (Cubitan)
- Máme vyškolené 5 medikálních poradkyň (specialistky na péči o klienta s inkontinencí).

Odborné ošetřování ran

- Disponujeme zdravotní sestrou se specializací na ošetřování nehojících se ran a defektů
- Používáme prostředky pro vlhké hojení ran
- Vedeme fotodokumentaci ran
- Vedeme pracovníky, jak pečovat o klienta s ránou.

Dostatečná výživa a vyprazdňování

- Pracovníci jsou vedeni ke sledování dostatečného příjmu potravy a tekutin
- Spolupracujeme s externí nutriční terapeutkou
- Spolupracujeme s Nutriční ambulancí v Novém Městě na Moravě
- Používáme nutriční doplňky
- Klienty pravidelně vážíme, dle pracovního postupu
- Používáme zahušťovadla u klientů s poruchou polykání
- Pravidelně sledujeme frekvenci vyprazdňování s přihlédnutím k individuálním potřebám a zvyklostem klienta
- Dle potřeby sledujeme příjem a výdej tekutin
- Disponujeme zdravotní sestrou se specializací na katetrizaci močového měchýře u mužů

Paliativní péče

- Získali jsme certifikát „Pracoviště proškolené v paliativní péči“
- Každoročně zajišťujeme školení s tematikou paliativní péče pro pracovníky v přímé péči
- Poskytujeme paliativní péči ve spolupráci s praktickým lékařem MUDr. Lukášem, s paliativním týmem v nemocnici Nové Město na Moravě a individuálně spolupracujeme s paliatrem osloveným rodinou klienta.

„Chceme, aby se u nás klienti i personál cítili příjemně. Náš kolega v týmu chce dělat svoji práci odpovědně, profesionálně a nikdy nezapomene, že pečuje o lidské bytosti, protože to je ten důvod, proč jsme se rozhodli pro práci v sociálních službách.“

9. ODDĚLENÍ EKONOMICKÉ

I. HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE V ROCE 2023

Organizace hospodařila v souladu se schváleným finančním plánem.

V průběhu roku nebyly řešené žádné mimořádné krizové situace v rámci finančního řízení, organizace ukončila hospodářský rok se zlepšeným výsledkem hospodaření.

Výsledek hospodaření naší organizace za zdaňovací období roku **2023 je 44 232,50 Kč z toho:**

- hlavní činnost 13 995,54 Kč
- doplňková činnost 30 236,96 Kč.

V tomto roce jsme obdrželi dotace na dvě registrované služby, a to:

- účelovou dotaci ze SR (UZ 13 305) ve výši 26 126 000 Kč
- provozní dotaci z Krajského úřadu Jihlava ve výši 1 525 000 Kč
- účelově určený příspěvek na energie ve výši 1 341 000 Kč

Další příjmy tvořily příjmy od klientů

- úhrada za pobyt a stravu 21 836 633 Kč
- příspěvek na péči 21 290 127 Kč
- za zdravotní úkony (od ZP) 8 946 536 Kč

V organizaci proběhly opravy:

- nemovitostí v hodnotě 3 014 238 Kč
- opravy techniky 1 018 273 Kč
- movitého majetku 239 100 Kč

Z investičního fondu, který je tvořen odpisy majetku, byl financován:

- TZ – pořízení sítí do oken 139 810 Kč
- sprchovací lehátko 110 400 Kč
- odvod zřizovateli 694 000 Kč

Inventarizace majetku a závazků byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., O účetnictví, s vyhláškou č. 270/2010 Sb. a vnitřní směrnici S19 platnou pro DS Mitrov. Inventarizace byla provedena ve dnech 1.11.2023 – 9.2.2024 ke dni 31.12.2022, za přítomnosti hlavní inventarizační komise a dílčích inventarizačních komisí.

Výsledky inventarizace jsou uvedeny v příloze „inventarizační zprávy“. Nebyly zjištěné žádné inventarizační rozdíly. U zásob potravin je průběžně sledována doba použitelnosti, aby nedošlo z tohoto důvodu ke znehodnocení.

Účetnictví podává věrný a poctivý obraz o stavu a pohybu majetku a závazků účetní jednotky v souladu s českými účetními předpisy.

Závodní stravování zaměstnanců organizace:

Organizace poskytovala zaměstnancům závodní stravování. Zároveň přispívala z FKSP částkou 14,-Kč/oběd.

V roce 2023 OBDRŽEL DOMOV TYTO DARY, za které děkujeme:

DÁRCE	DRUH DARU	ÚČELOVÉ DARY	NEÚČELOVÉ DARY	ČERPÁNÍ Z DARŮ
Stanislava Klusoňová	finanční dar		5 000,00	
Kamila Křížová	finanční dar		11 148,00	
Bohumil Ambrož	finanční dar		6 443,00	
Christeyns Odry	finanční dar		7 000,00	6 578,00
Stanislav Špaček	finanční dar		12 367,00	
Obec Jívoví	finanční dar		4 000,00	
Bc. Ivana Pavlíčková	finanční dar		10 000,00	
Nadační fond Fr. Podstatzky Lichtensteina	finanční dar		50 000,00	48 831,59
ČESKÁ LÉKÁRNA BRNO	finanční dar	17 000,00		16 999,00
CELKEM		17 000,00	105 958,00	
CELKEM ZA DARY			122 958,00	72 408,59

PROPOČET MZDOVÉ REGULACE

2023

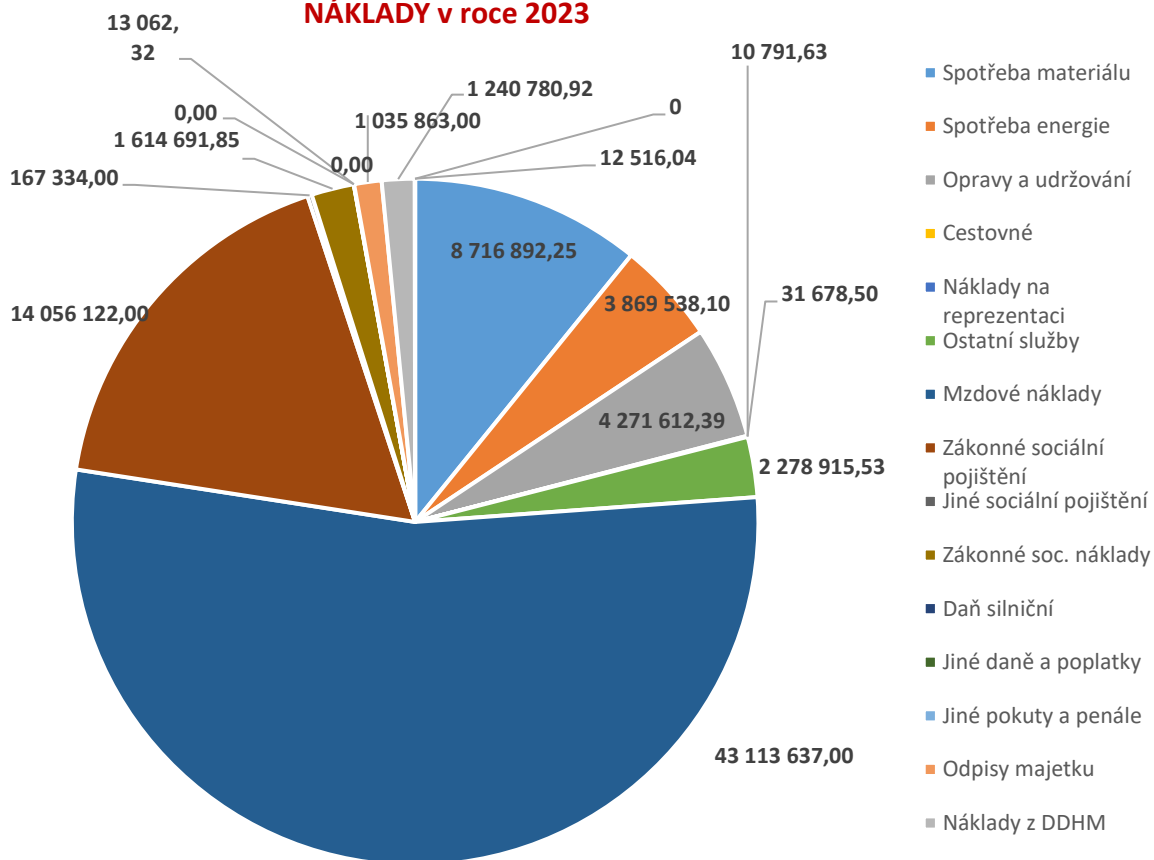
Stanovený limit prostředků na platy (závazný ukazatel)	42 220 000,00 Kč
Skutečnost čerpání prostředků na platy:	43 113 637,00 Kč
dohody o provedení práce	-1 016 309,00Kč
náhrady mezd za pracovní neschopnost	-674 566,00 Kč
mzdy vyplacené na hospodářskou činnost	-14 833,00 Kč
NEVYČERPÁNO	812 071,00 Kč

VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE

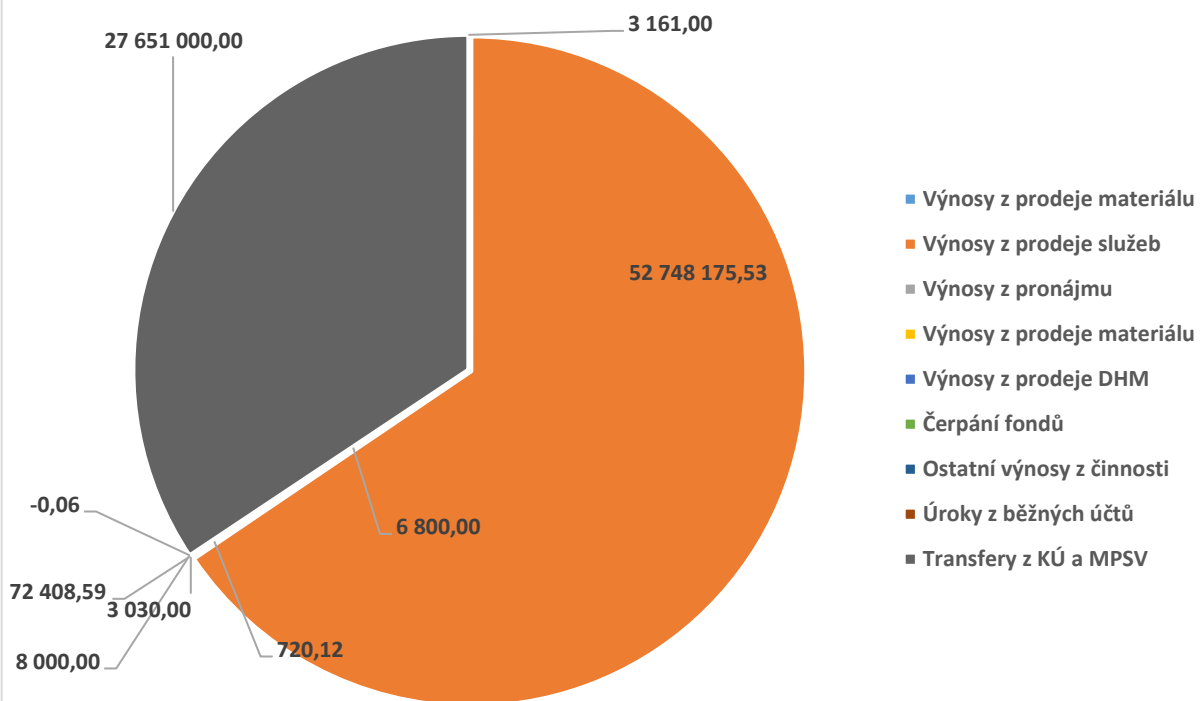
SU	NÁKLADY v roce 2023	
	NÁZEV	ČÁSTKA
501	Spotřeba materiálu	8 716 892,25
502	Spotřeba energie	3 869 538,10
511	Opravy a udržování	4 271 612,39
512	Cestovné	31 678,50
513	Náklady na reprezentaci	10 791,63
518	Ostatní služby	2 278 915,53
521	Mzdové náklady	43 113 637,00
524	Zákonné sociální pojištění	14 056 122,00
525	Jiné sociální pojištění	167 334,00
527	Zákonné soc. náklady	1 614 691,85
531	Daň silniční	0,00
538	Jiné daně a poplatky	13 062,32
542	Jiné pokuty a penále	0,00
551	Odpisy majetku	1 035 863,00
558	Náklady z DDHM	1 240 780,92
549	Ostatní náklady z činnosti	12 516,04
591	Daň z příjmu	0,00
CELKEM NÁKLADY		80 433 435,53

SU	VÝNOSY v roce 2023	
	NÁZEV	ČÁSTKA
601	Výnosy z prodeje materiálu	3 161,00
602	Výnosy z prodeje služeb	52 748 175,53
603	Výnosy z pronájmu	6 800,00
644	Výnosy z prodeje materiálu	720,12
646	Výnosy z prodeje DHM	3 030,00
648	Čerpání fondů	72 408,59
649	Ostatní výnosy z činnosti	8 000,00
662	Úroky z běžných účtů	-0,06
672	Transfery z KÚ a MPSV	27 651 000,00
CELKEM VÝNOSY		80 493 295,18

NÁKLADY v roce 2023



VÝNOSY v roce 2023



TVORBA A ČERPÁNÍ FONDU KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB

Počáteční stav fondu k 1. 1. 2023	187 335,99
Tvorba fondu	849 437,56
Základní přiděl	849 437,56
Čerpání fondu	753 651,81
Stravování	175 932,00
Kultura, tělovýchova a sport	35 719,81
Poskytnuté věcné dary	38 500,00
Penzijní připojištění	414 500,00
Ostatní užití fondu – vitamínové balíčky	89 000,00
Konečný stav fondu k 31. 12. 2023	283 121,74

VYŘAZENÝ MAJETEK V ROCE 2023

- Váha můstková Soenhle 31 598 Kč
- Nábytek z PA a PB (poličky a knihovny) 69 730 Kč
- Ratanová křesla a stůl , židle 16 335 Kč
- Došlo k likvidaci nefunkčního elektra a likvidace majetku do kovošrotu.

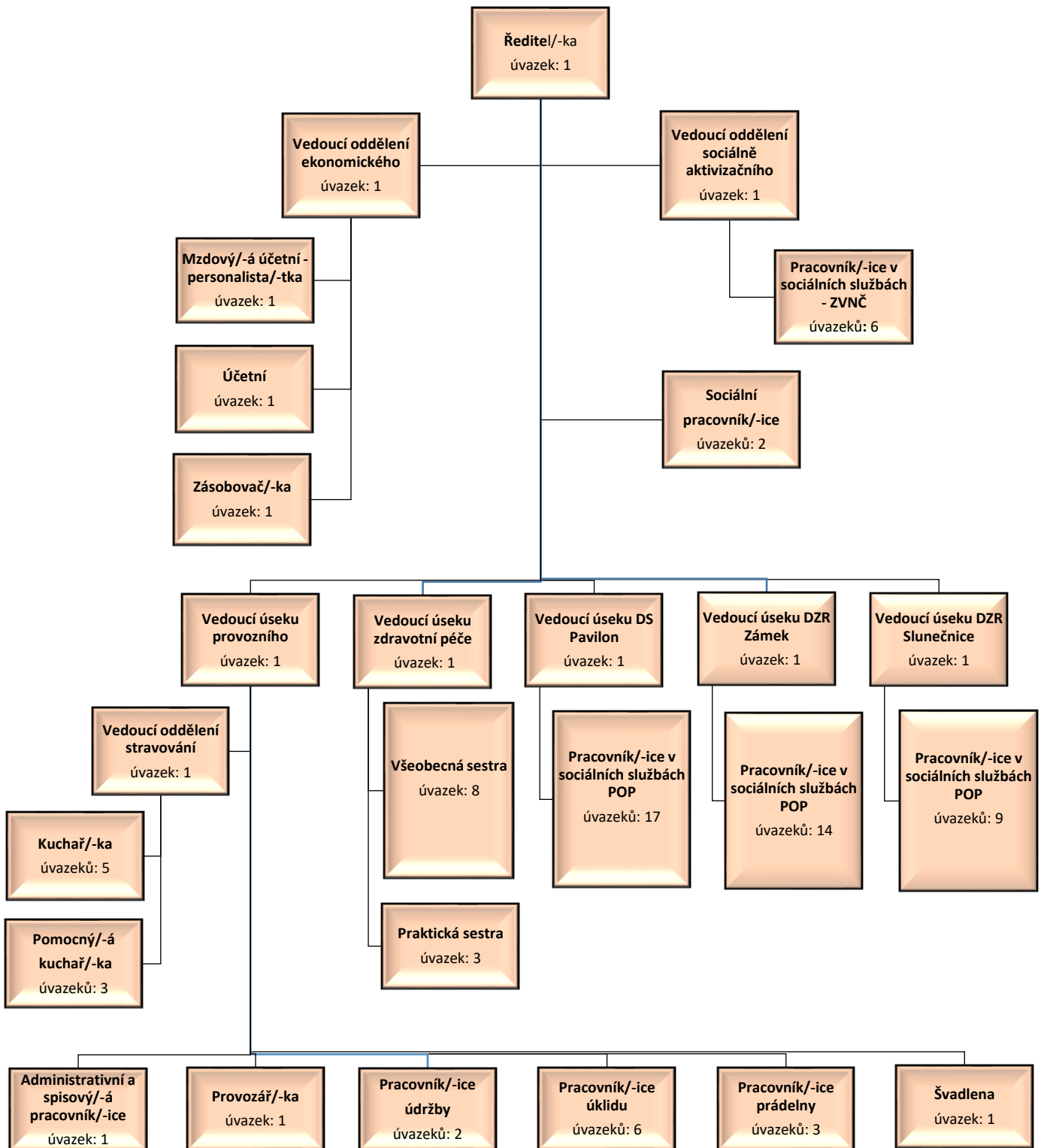
9.1. PERSONALISTIKA

II. OBLAST PERSONALISTIKY

POČET ZAMĚSTNANCŮ V ORGANIZACI

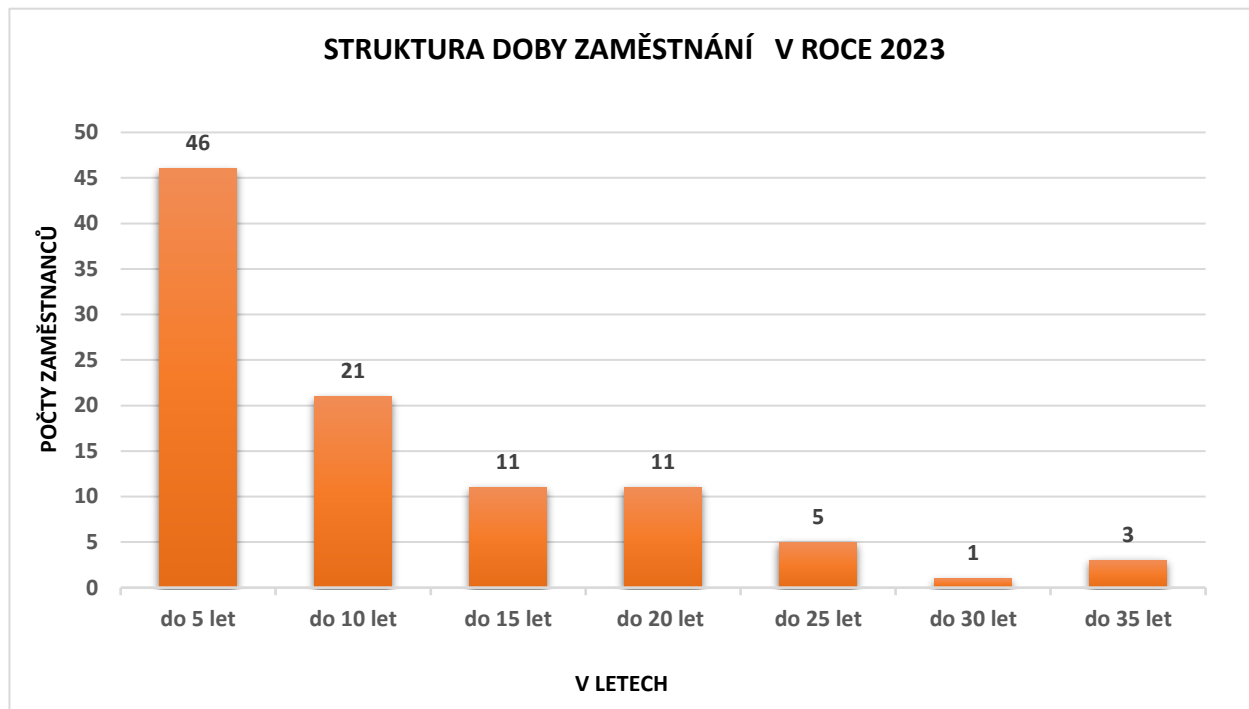
FUNKCE ZAMĚSTNANCŮ	POČET ZAMĚSTNANCŮ dle úvazků	POČET ZAMĚSTNANCŮ fyzicky
NEPŘÍMÁ PÉČE	29	30
Ředitel/ka organizace	1	1
Vedoucí oddělení ekonomického	1	1
Účetní	1	1
Mzdový/-á účetní, personalista/-ka	1	1
Zásobovačk/-a	1	1
Vedoucí úseku provozního	1	1
Administrativní a spisový/-á pracovník/-ice	1	1
Provozář/-ka	1	1
Vedoucí oddělení stravování	1	1
Kuchař/-ka	5	5
Pomocní/-é kuchaři/-ky	3	3
Pracovníci/-e prádelny	3	3
Švadlena	1	1
Pracovníci/-e údržby	2	2
Pracovníci/-e úklidu	6	7
PŘÍMÁ PÉČE	64	68
Vedoucí úseku zdravotní péče	1	1
Všeobecná zdravotní sestra	8	8
Praktická zdravotní sestra	3	4
Vedoucí úseku DS, DZR a DZRS	3	3
Pracovníci/-e v sociálních službách - POP	40	43
Vedoucí oddělení sociálně aktivizačního	1	1
Sociální pracovník/-ice	2	2
Pracovníci/-e v sociálních službách - ZNVČ	6	6
CELKEM	93	98

Organizační struktura



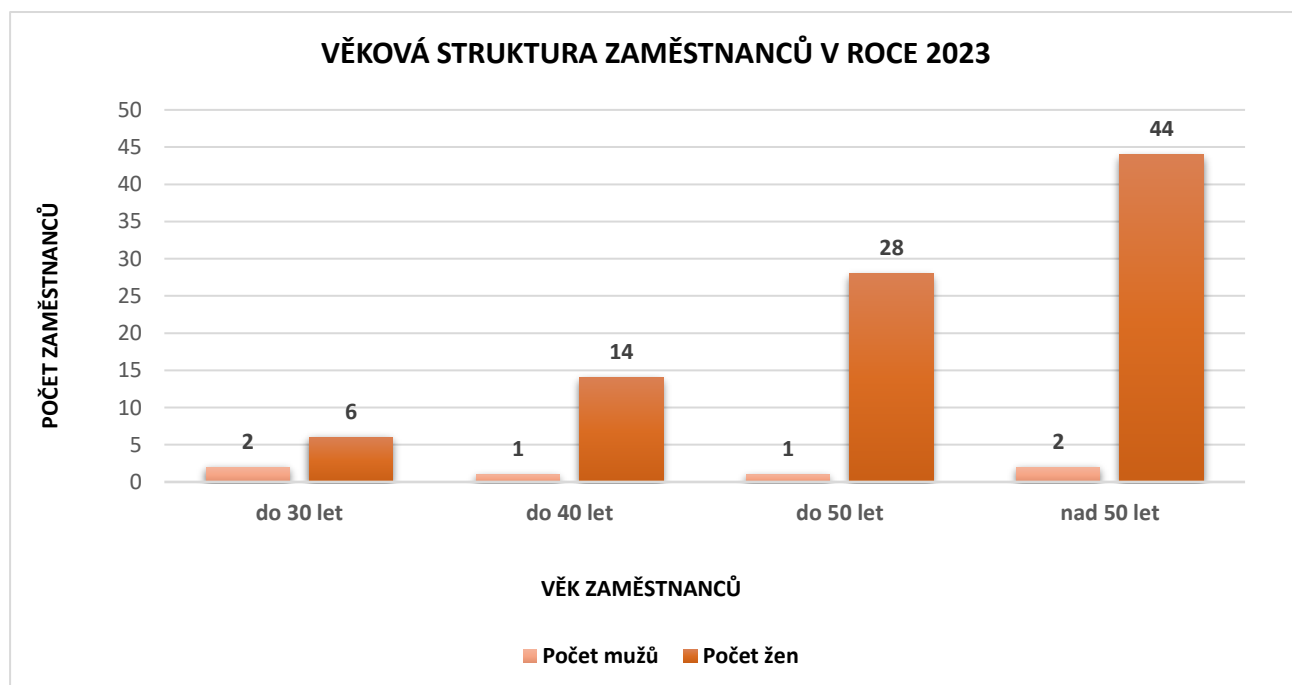
STRUKTURA DOBY ZAMĚŠTNÁNÍ V ROCE 2023

V letech	do 5 let	do 10 let	do 15 let	do 20 let	do 25 let	do 30 let	do 35 let
Počet zaměstnanců	46	21	11	11	5	1	3

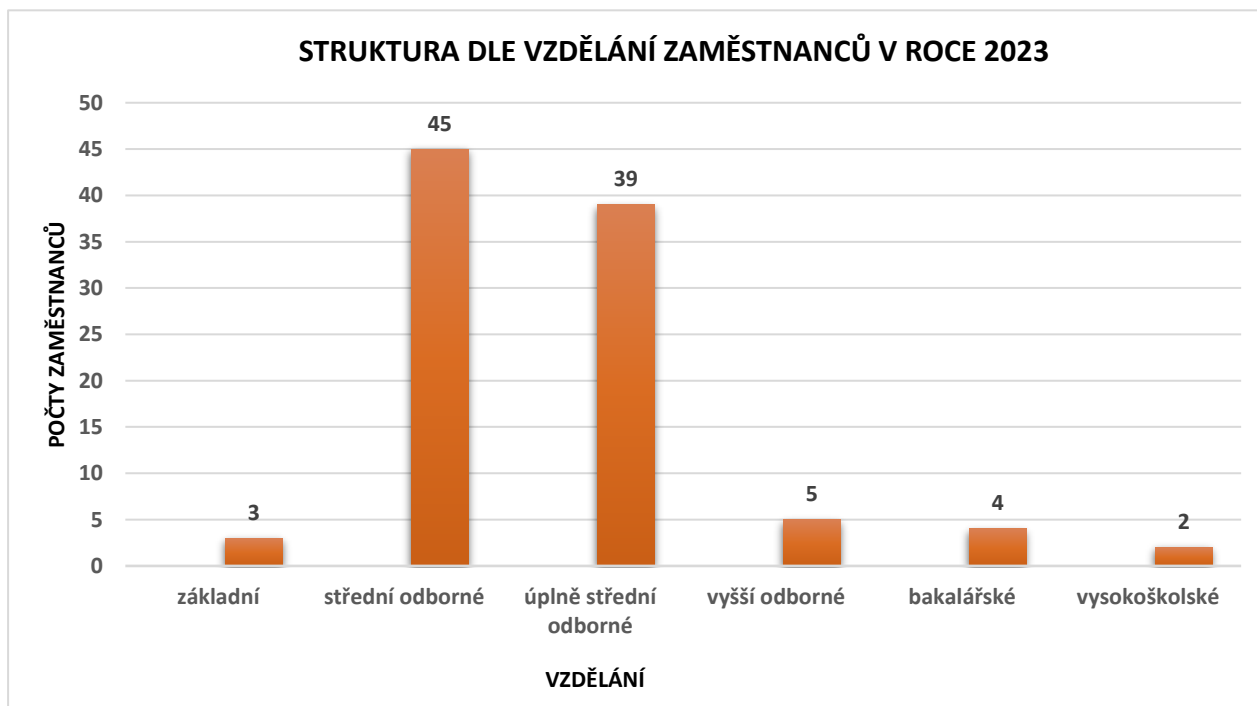


VĚKOVÁ STRUKTURA ZAMĚŠTNANCŮ V ROCE 2023

Věková struktura	do 30 let	do 40 let	do 50 let	nad 50 let
Počet mužů	2	1	1	2
Počet žen	6	14	28	44



Vzdělání	základní	střední odborné	úplně střední odborné	vyšší odborné	bakalářské	vysokoškolské
Počet zaměstnanců	3	45	39	5	4	2



10. VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ V ROCE 2023

Začátkem kalendářního roku byl na poradě vedení schválen Plán vzdělávání, který zohledňuje požadavky personálu, je ovlivněn měnícími se potřebami našich klientů, popř. legislativou, která vstupuje v daném roce v platnost.

V průběhu roku se pracovníci Domova pro seniory Mitrov, p. o., účastnili odborných školení:

- Sexualita lidí v seniorském věku
- Doprovázení umírajících v sociálních službách
- Efektivní komunikace
- První pomoc Živě
- Křehký senior a zhoršování jeho stavu „A co dál ”
- Jak žít a přežít v ženské kolektivu
- Ježda už Vám zase zaskočilo paní Tichá, aneb výživa u seniorů s demencí.

Všechny tyto odborné kurzy byly akreditované.

Dále se zaměstnanci zúčastnili školení Paliativní péče nejen pro sestry. Toto školení probíhalo ve třech blocích, dva bloky byly zaměřeny na teorii a jeden blok byl zaměřen na praxi, která probíhala pod vedením odborně proškolených pracovníků v Mobilním hospici sv. Zdislavy v Třebíči a v Domácím hospici Barborka – oblastní charita Žďár nad Sázavou.

V tomto roce došlo také k prodloužení certifikátu „Pracoviště proškolené v paliativní péči.

Vzděláváním zajišťujeme trvalý profesionální rozvoj, aby dovednosti a znalosti zaměstnanců byly na úrovni doby. K základním povinnostem všech zaměstnanců patří celoživotně se vzdělávat. Všichni nově nastupující zaměstnanci absolvovali v souladu se zákoníkem práce v předepsaném rozsahu vstupní školení BOZP a PO, byli seznámeni s Pracovním řádem a dalšími vnitřními směrnici organizace.

11. ÚSEK PROVOZNÍ

Úsek provozní zajišťuje v organizaci stravování, úklid, praní a údržbu.

Realizované opravy, investiční akce a zakoupený majetek nad 40 000,- Kč

- **Výroba nábytku**
Výroba nových skříní na míru, na oddělení Pavilonu A a B. Starší nevyhovující skříně byly vyměněny za nové s možností usazení vestavných ledniček a asi do poloviny těchto skříní byly ledničky zakoupeny.
- **Výměna světel**
Na odděleních Zámku a Slunečnice a na chodbách byly demontovány staré poruchové zářivky a nahrazeny ledkovými svítidly o stejné svítivosti, ale s poloviční úsporou energie.
- **Nákup televizorů**
Zakoupeno 22 kusů televizorů. Těmito televizory byly vybaveny pokoje klientů na Pavilonu.
- **Výmalba interiérů**
Postupně vymalovány pokoje a chodby na Zámku, společné prostory a provozní místnosti.
- **Oprava vodárny**
Rozšíření zařízení na změkčení vody, přidáním ještě jednoho tank boxu (zdvojnásobení změkčení vody), má zamezit zanášení vodním kamenem a snížit tak poruchovost spotřebičů na provozu.
- **Rekonstrukce koupelny na Zámku**
Výměna dlažby a obkladů koupelny, snížení stropu, oprava stěn, nová elektroinstalace, oddělení určité části místnosti pro holičské a pedikérské služby. Rekonstrukce byla navázána na započatou z roku 2021.
- **Oprava traktůrku Seco**
Výměna sekacího bubnu.
- **Oprava instalačního zařízení**
Výměna opotřebovaných vodovodních baterií + rohových ventilů, dále výměna umyvadel na pokojích klientů na Pavilonu.
- **Montáž sítí na Pavilonu.**
Namontování sítí do všech dveří k balkonům na pokojích klientů.
- **Nákup křesel**
Nákup 2 kusů křesel pro kardiaky.
- **Nákup zdravotnických vozíků**
Nákup 3 kusů zdravotnických vozíků pro sestry, které nahradily už staré dosluhující a nevyhovující vozíky.
- **Oprava elektrických rozvodů v kotelně**
Oprava elektrických rozvodů v kotelně včetně výměny některých rozvodných skříní a jističů.
- **Oprava nakladače**
Oprava nakladače UNC – generální oprava.
- **Oprava obložení**
Oprava obkladových LTD za postelemi klientů, montovaných z důvodu zamezení oděrů stěn.
- **Výroba nábytku do kanceláře**
Vybavení novým nábytkem kanceláře vedoucí domova se zvláštním režimem Slunečnice. Dosavadní nábytek byl po úpravě zabudován na sesternu oddělení Zámek.

Školení

Školení vedoucích zaměstnanců.

Školení zaměstnanců BOZP a PO, příprava požárních hlídek Školení řidičů – referentů.

Školení hygienické minimum.

Školení 1. pomoci.

Externí kontroly a revize.

Revize výtahu – zámek – 4x – výtah bez závad.

Revize výtahu – kuchyně – 4x – výtah bez závad.

Revize výtahu – pavilon – 4x – výtah bez závad.

Revize tlakových nádob – bez závad.

Revize zdravotnických prostředků – bez závad.

Revize elektro – bytové, nebytové prostory v objektu Domova pro seniory Mitrov 1 – bez závad.

- silnoproudá elektroinstalace v kuchyni – bez závad
- elektroinstalace v technické části domova – bez závad
- kiosková trafostanice, rozvodna a hlavní rozvodna trafostanice – doplněny protipožární ucpávky
- ruční nářadí – bez závad
- elektroinstalace v prádelně, šicí dílně, a půdě nad prádelnou Domova – bez závad

Revize motorgenerátoru – bez závad.

Revize vah a závaží – bez závad.

Revize EPS – bez závad.

Revize EZS - bez závad.

Kontroly

Kontrola PHP a hydrantů - některé hasící přístroje odvezeny na tlakovou zkoušku, výměna PHP, u kterých končila životnost, za nové.

Zaměstnanci

V březnu nastoupil na pracovní pozici pracovnice úklidu Krčálová Jana za Brožovou Lenku, která ukončila pracovní poměr. Od září na ¼ úvazku nastoupila Mazánková Ivana na pozici pracovnice úklidu. V březnu ukončil smlouvu vedoucí oddělení stravování Ladislav Starý. V dubnu ukončila smlouvu Smolíková Lenka, kuchařka. Od července byla jmenována do funkce vedoucí oddělení stravování Marie Žáková. Smlouvu kuchařky od listopadu ukončila Trávníčková Lenka. V srpnu ukončil smlouvu údržbář Mrkos Radek. Od července bylo schváleno nové pracovní místo - administrativní a spisový pracovník, na které nastoupila Sýkorová Renata. Na dohodu o provedení práce na úklidu pracovala Pličková Magda. Na DPP jako zahradnice pracovala Lněničková Petra a Ferencová Věra a v prádelně Vondrušková Martina. Na pozici administrativní a spisový pracovník Bc. Šmerdová Veronika.

Ing Jiří Pelikán, vedoucí úseku provozního

12. INFORMACE DLE ZÁKONA Č.106/1999Sb.

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI V OBLASTI POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ
PODLE ZÁKONA č.106/1999 Sb., O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM,
VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ,
ZA ROK 2023**

V souladu s ustanovením §18 zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“), zveřejňuje DS Mitrov následující údaje:

1. V roce 2023 nebyla podána žádná žádost o informace ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím písemně nebo prostřednictvím elektronické pošty.
2. V roce 2023 nebylo podáno odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informace ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím.
3. Žádný případ nebyl řešen soudem ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.
4. V roce 2023 nebyla poskytnuta žádná výhradní licence ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím.
5. V roce 2023 nebyla podána stížnost podle § 16a zákona o svobodném přístupu k informacím na postup domova při vyřizování žádosti o informace.
6. Další informace vztahující se k uplatňování zákona o svobodném přístupu k informacím je možné získat na internetových stránkách zřizovatele domova – kraje Vysočina <http://www.kr-vysocina.cz/> a na jeho desce.