

# **Výroční zpráva Domov pro seniory Mitrov, příspěvková organizace**



**rok 2018**

## SLOVO ÚVODEM

Vážení,

ve Výroční zprávě Domova pro seniory Mitrov, příspěvkové organizace, za rok 2018 vám přinášíme hlavní aktivity a dění jednotlivých úseků organizace za celý minulý rok.

V roce 2018 došlo ke stabilizaci personálního zabezpečení domova, podařilo se navýšit počet pracovníků v přímé péči, zajistit zdravotní sestru pro ošetřovatelskou rehabilitaci. Pokračovala velmi dobrá spolupráce s Alzheimer poradnou Vysočina, v březnu jsme uspořádali setkání s dobrovolníky, kteří s domovem spolupracují.

Ošetřovatelský personál začal pracovat s konceptem Bazální stimulace v rámci projektu „Učit se společně, růst individuálně.“ V rámci tohoto projektu procházeli během roku pracovníci supervizemi a zapojili jsme se do strategického plánování organizace.

V tomto roce proběhla rozsáhlá rekonstrukce komunikací v celém areálu domova, byly provedeny investiční akce, opravy a modernizace jednotlivých oddělení. Podrobněji se s nimi můžete seznámit ve zprávě provozního úseku.

Děkuji všem zaměstnancům za jejich práci a odpovědný přístup. Věřím, že se podaří rozvíjet náš společný cíl – vysoká kvalita péče o klienty a vytvoření v domově příjemného prostředí pro život klientů i pro práci všech zaměstnanců.

Josef Myslivec, ředitel domova

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

**Název:** Domov pro seniory Mitrov, příspěvková organizace  
**Sídlo:** Mitrov 1, 592 53 Strážek  
**IČ:** 711 84 449  
**Telefon:** 566 591 811, fax: 566 591 826  
[www.domovmitrov.cz](http://www.domovmitrov.cz)  
**Zřizovatel:** Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava

## KONTAKTY

**Mgr. Myslivec Josef** - ředitel  
Tel.: 566 591 813 Mob. 739 371 529  
E-mail: [reditel@domovmitrov.cz](mailto:reditel@domovmitrov.cz)

**Košťálová Martina, DiS.** – vedoucí zdravotního úseku  
Tel.: 566 591 820 Mob.: 739 911 808  
E-mail: [zdravotni@domovmitrov.cz](mailto:zdravotni@domovmitrov.cz)

**Ing. František Laštovička** – vedoucí provozního úseku  
Tel.: 566 591 818 Mob.: 737 055 073  
E-mail: [provozni@domovmitrov.cz](mailto:provozni@domovmitrov.cz)

**Bartošová Jana, DiS.** – vedoucí úseku DZR, zástupce ředitele  
Tel.: 566 591 826 Mob.: 731 002 271  
E-mail: [dzr@domovmitrov.cz](mailto:dzr@domovmitrov.cz)

**Horáková Marcela** – personalistka, mzdová účetní  
Tel.: 566 591 811 Mob.: 603 707 214  
E-mail: [mzdy@domovmitrov.cz](mailto:mzdy@domovmitrov.cz)

**Homolková Pavlína** – vedoucí úseku DS  
Tel.: 566 591 826 Mob.: 731 859 762  
E-mail: [ds@domovmitrov.cz](mailto:ds@domovmitrov.cz)

**Musilová Marta** - ekonomka  
Tel.: 566 591 829 Mob.: 603 718 583  
E-mail: [ekonom@domovmitrov.cz](mailto:ekonom@domovmitrov.cz)

**Špačková Miroslava** - vedoucí úseku pracovních terapií, průvodce standardy kvality DS, DZR  
Tel.: 566 591 823 Mob.: 731 970 793  
E-mail: [vsp@domovmitrov.cz](mailto:vsp@domovmitrov.cz)

**Bc. Musilová Renata** - sociální pracovníce  
Tel.: 566 591 819 Mob.: 604 468 944  
E-mail: [socialni@domovmitrov.cz](mailto:socialni@domovmitrov.cz)

**Bc. Sklenářová Jana** - sociální pracovníce  
Tel.: 566 591 819 Mob.: 731 475 640  
E-mail: [socialni@domovmitrov.cz](mailto:socialni@domovmitrov.cz)

## VIZE ORGANIZACE

Jsme moderní, respektovanou organizací, která profesionálně a efektivně poskytuje sociální služby. Dbáme na spokojenost, individuální potřeby a bezpečí uživatelů. Podporujeme smysluplnost každodenního života při zachování dosavadních schopností a lidské důstojnosti.



## ZÁKLADNÍ PROHLÁŠENÍ ORGANIZACE

### Poslání Domova pro seniory Mitrov, p. o.,

#### 1) služba - Domov pro seniory

**Posláním je zajištění podpory uživatelům tak, aby byla zajištěna smysluplnost každodenního žití při zachování dosavadních schopností a lidské důstojnosti.**

#### **Domov nabízí, zajišťuje a podporuje**

- ubytování, celodenní stravu včetně diet, úklid, péči o ošacení
- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu včetně hygieny
- zprostředkování kontaktů se společenským prostředím
- aktivizační a volnočasové činnosti
- pomoc při uplatňování práv, zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- zdravotní, ošetrovatelskou a základní rehabilitační péči
- péči tělesnou, duševní, duchovní a kulturní
- základní sociální poradenství

#### **Cílová skupina uživatelů**

#### **Cílovou skupinou Domova pro seniory Mitrov, p. o., jsou:**

- senioři se ztrátou či snížením soběstačnosti v základních životních dovednostech
- senioři, jejichž situace vyžaduje pravidelnou nebo občasnou pomoc jiné fyzické osoby
- senioři neschopní uplatňovat své nároky, práva a orientaci v sociální síti
- senioři s chronickým a jiným zdravotním postižením
- senioři s kombinovaným postižením
- senioři s Alzheimerovou chorobou dle individuálního posouzení
- senioři s jinými druhy demencí dle individuálního posouzení

#### **Okruh osob:**

- senioři od 65 let

#### **Naše zařízení nemůže poskytnout služby uživatelům:**

- seniorům, u nichž nejsme schopni kvalitně zajistit ošetrovatelskou péči vzhledem k našim podmínkám, personálnímu obsazení a vybavení
- seniorům, jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení
- seniorům páchajícím trestnou činnost, lidem požívajícím nadměrné množství alkoholu a užívajícím toxikologické, psychotropní a omamné látky
- seniorům, kteří z důvodu duševní poruchy výrazně narušují občanské vztahy
- a kolektivní soužití
- seniorům, u kterých se vyskytuje akutní infekční onemocnění

**Cíle služby**

- podporovat uživatele služby v aktivním prožití období stráveného v Domově, přitom dbát na jeho individuální a zdravotní potřeby
- podporovat a udržovat v maximální možné míře rozumové a motorické dovednosti a návyky, které jsou v době přijetí uživatele do Domova zachovány
- umožnit prožití důstojného života v Domově:
  - a) ubytování v jedno, dvou, třílůžkových pokojích, v rámci možností respektovat právo na soukromí
  - b) zajistit odbornou a bezpečnou péči
  - c) podporovat soběstačnost uživatele
  - d) uplatňovat právo na svobodné rozhodování
  - e) v rámci našich podmínek udržovat styk s okolím
  - f) podporovat styk s rodinou, opatrovníky - zapojit je do péče o uživatele, plánování služby a života Domova
  - g) umožnit uživatelům využít nabídky služeb dobrovolníků
  - h) podporovat co nejvíce běžný způsob života uživatele
  - ch) umožnit uživatelům začleňování do běžného života

Cíle jednotlivých úseků jsou aktualizovány dle potřeby, minimálně 1 x ročně.

**Zásady poskytování služby**

1. Respektování práv, potřeb uživatele, možnost volby.
2. Chápání a vnímání uživatele jako jednotlivce, podporování a uspokojování jeho individuální potřeby a aktivity, jednání na úrovni vzájemného přátelství, rovnocennosti.
3. Přizpůsobení nabízené služby požadavkům a potřebám uživatele.
4. Podporování vzájemné důvěry, ohleduplnosti, respektu, úcty, partnerství.
5. Respektování společenského postavení uživatele.
6. Dodržování Listiny základních práv a svobod.

**ZÁSADY PODLE PRAVIDEL PĚTI P**

**Pochopit. Podpořit. Přizpůsobit se. Pomoci. Provést.**

## 2) služba - Domov se zvláštním režimem

Posláním je poskytnout pobytové služby lidem, kteří mají sníženou schopnost soběstačnosti z důvodu chronického duševního onemocnění – Alzheimerovy choroby nebo jiného druhu demence a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

### Domov nabízí, zajišťuje a podporuje

- ubytování, celodenní stravu včetně diet, úklid, péči o ošacení
- pomoc a poskytnutí podmínek při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu včetně hygieny
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím dle individuálních přání, potřeb a možností uživatele
- aktivizační, volnočasové činnosti
- péči tělesnou, duševní, duchovní a kulturní
- ošetrovatelskou péči, lékařskou a základní rehabilitační péči
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů, potřeb a při obstarávání osobních záležitostí
- základní sociální poradenství

### Cílová skupina uživatelů

#### Uživatelé vyžadující zvláštní režim

- lidé s chronickým duševním onemocněním, osoby s demencí, kteří neohrožují sebe ani své okolí
- lidé s Alzheimerovou demencí
- lidé s jinými druhy demencí dle individuálního posouzení lékařem

#### Okruh osob

- dospělí od 55 let

#### Naše zařízení nemůže poskytnout služby uživatelům

- lidem, jejichž zdravotní stav nevyžaduje zvláštní režim
- lidem, u nichž nejsme schopni kvalitně zajistit ošetrovatelskou péči vzhledem k našim podmínkám, personálnímu obsazení a vybavení
- lidem, jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení
- lidem páchajícím trestnou činností, lidem požívajícím nadměrné množství alkoholu či užívajícím toxikologické, psychotropní a omamné látky
- lidem, u kterých se vyskytuje akutní infekční onemocnění

**Cíle služby**

- podporovat uživatele v aktivním prožití života stráveného v Domově, přitom dbát na jeho individuální, smyslové a zdravotní možnosti
- podporovat a udržovat do co nejvíce možné míry rozumové, smyslové, motorické dovednosti a návyky, které jsou v době přijetí uživatele do Domova alespoň částečně zachovány
- umožnit prožití důstojného stáří:
  - a) ubytování ve dvou a třílůžkových pokojích, v rámci možností respektování práva na soukromí
  - b) přizpůsobit uspořádání, zařízení a režim v oddělení cílové skupině
  - c) zajistit odbornou a bezpečnou péči
  - d) podporovat soběstačnost uživatele
  - e) uplatňovat právo uživatele na svobodné rozhodování, pokud je toho uživatel schopen
  - f) v rámci našich podmínek udržovat styk uživatele s okolím
  - g) podporovat styk uživatele s rodinou, opatrovníky, s cílem zapojení do péče o uživatele, do plánování služby a života Domova
  - h) umožnit uživatelům využít nabídky služeb dobrovolníků

Cíle jednotlivých úseků jsou aktualizovány dle potřeby, minimálně 1x ročně.

**Zásady poskytované služby**

- Respektování práv, potřeb uživatele, možnost volby.
- Chápání a vnímání uživatele jako jednotlivce, podporování jeho individuální potřeby a aktivity, jednání na úrovni vzájemného přátelství, rovnocennosti.
- Přizpůsobení nabízené služby požadavkům a potřebám uživatele.
- Podporování vzájemné důvěry, ohleduplnosti, respektu, úcty, partnerství.
- Respektování společenského postavení uživatele.
- Dodržování Listiny základních práv a svobod.

**ZÁSADY PODLE PRAVIDEL PĚTI P**

**Pochopit. Podpořit. Přizpůsobit se. Pomoci. Provést.**

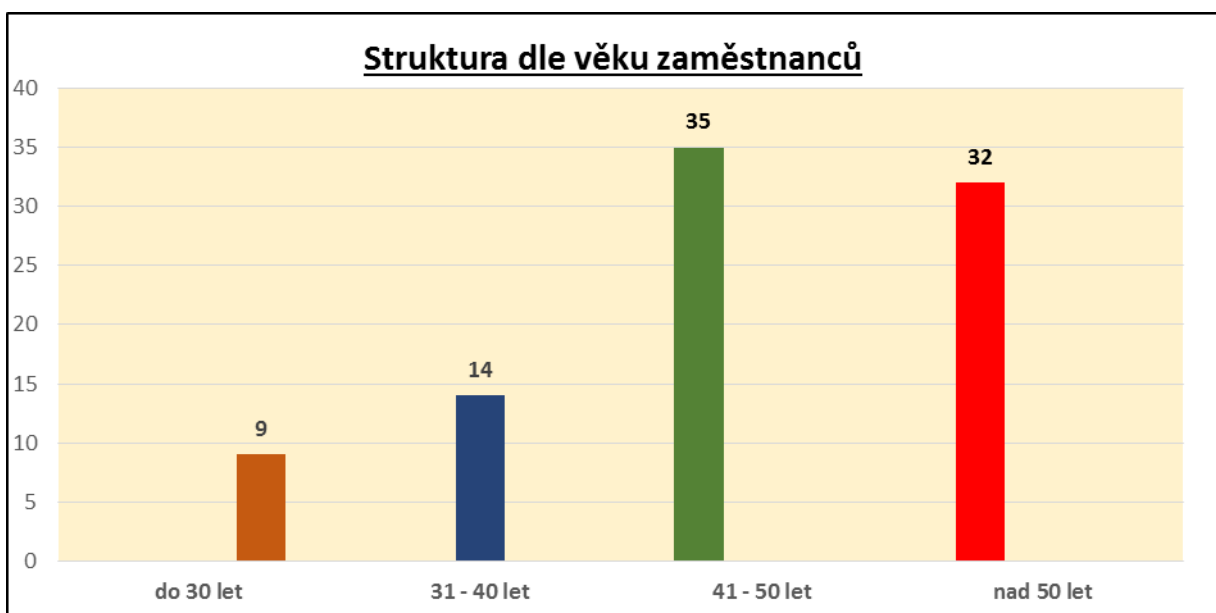


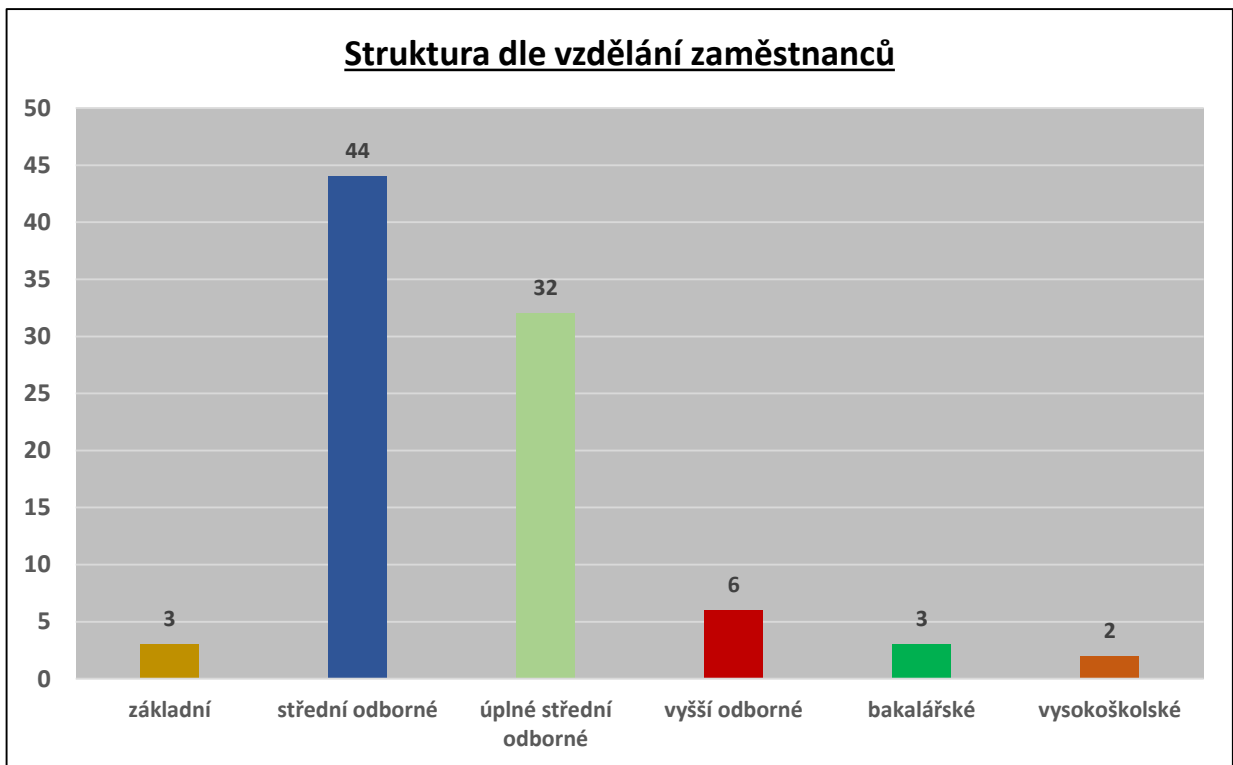
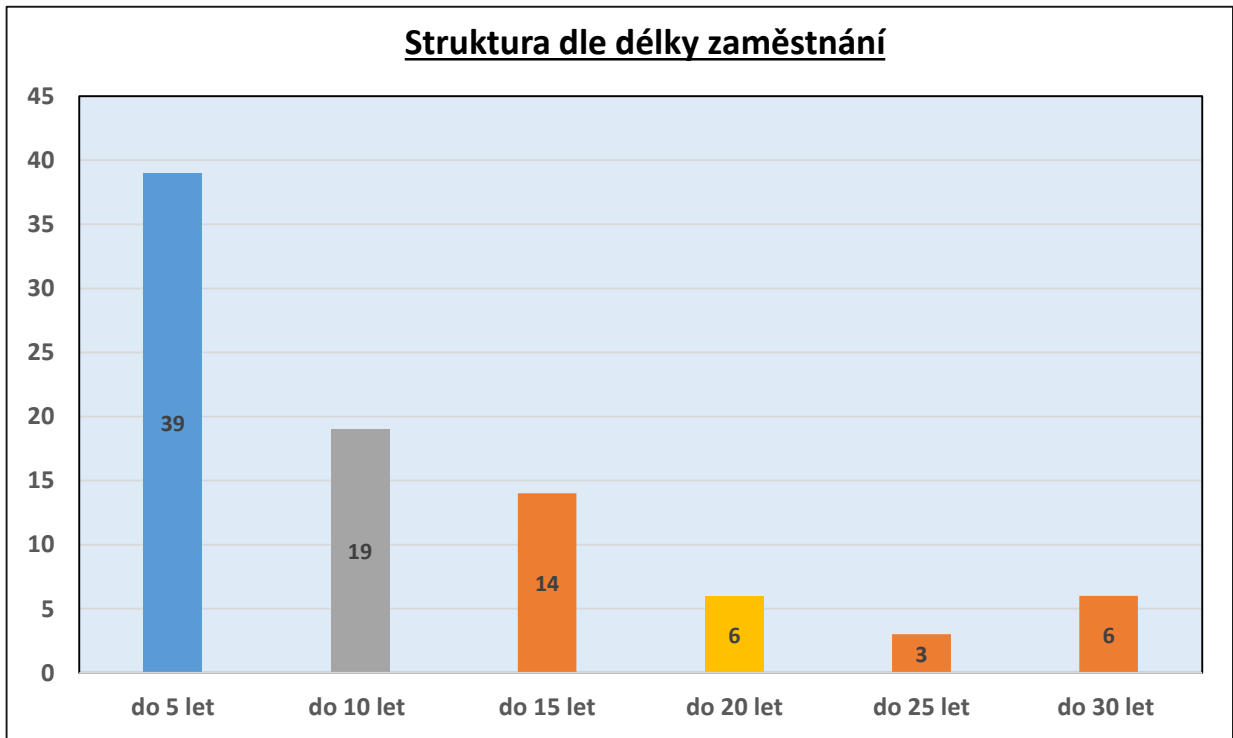
## **VNITŘNÍ PRAVIDLA DS MITROV PRO OCHRANU KLIENTŮ PŘED PŘEDSUDKY A NEGATIVNÍM HODNOCENÍM VEŘEJNOSTI**

1. Auta, kterými přepravujeme klienty (na akce, lékařské vyšetření), nemáme označena našim logem, názvem zařízení.
2. Oblečení a věci klientů jsou označeny na méně viditelném místě tak, aby nepoutaly pozornost.
3. Při akcích konajících se mimo Domov (v přirozeném prostředí) je zajištěn dostatek doprovodu personálu tak, aby se klienti pohybovali v menších skupinkách nebo samostatně tak, aby velká skupina osob nepoutala pozornost.
4. Všichni zaměstnanci v DS Mitrov, p. o., užívají dohodnuté oslovení klientů.
5. Vítejme návštěvy osob přicházejících do Domova zvenčí za účelem návštěvy klientů, prohlédnutí si Domova, nabídky svých služeb. Nejsme „zavřeni“ před veřejností.
6. Vítejme návštěvy škol, organizací, spolků, veřejnosti, médií.
7. Pokud jede zaměstnanec jako doprovod na akci s klienty, nepoužívá pracovní uniformu, jede v civilu.
8. Nemáme určené návštěvní hodiny, návštěva může být vykonána kdykoliv, pokud nedojde k porušení Domácího řádu.
9. Zařízení vnímáme jako domov klientů, máme na paměti, že my vcházíme k nim domů. My jsme tu kvůli nim, ne oni kvůli nám.

## PERSONÁLNÍ ÚSEK

Název povolání	Počet zaměstnanců
Ředitel	1
Ekonom - hlavní účetní	1
Mzdová účetní, personalistka	1
Vedoucí provozního úseku	1
Vrchní kuchař	1
Kuchaři	5
Pomocní kuchaři	3
Vedoucí prádely	1
Pradleny	2
Švadlena	1
Údržbáři	2
Zásobovači	2
Uklízečky	6
Vrchní sestra	1
Vedoucí oddělení DS, DZR	2
Všeobecná sestra	12
Pracovník soc. péče - pečovatel	39
Sociální pracovnice	2
Vedoucí aktivizačního úseku	1
Pracovník sociální péče - asistentka	6
<b>Celkem</b>	<b>90</b>





Marcela Horáková, personalistka

## **SOCIÁLNÍ ÚSEK**

**Celková kapacita domova - 130 klientů**

Kapacita domova pro seniory - 64 klientů

Kapacita domova se zvláštním režimem - 66 klientů

**Počet přijatých žádostí v roce 2018 - 192**

**Celkem evidovaných žádostí – 329**

**Počet zrušených žádostí – 114**

**Počet zamítnutých žádostí – 3**

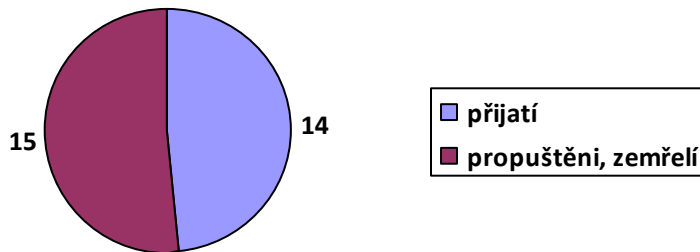
**Využití lůžkové kapacity za rok 2018**

DS - 99,42 %

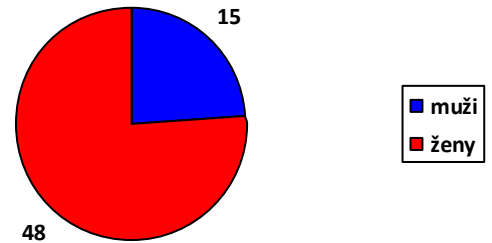
DZR - 99,30 %

## Uživatelé služby Domov pro seniory k 31. 12. 2018

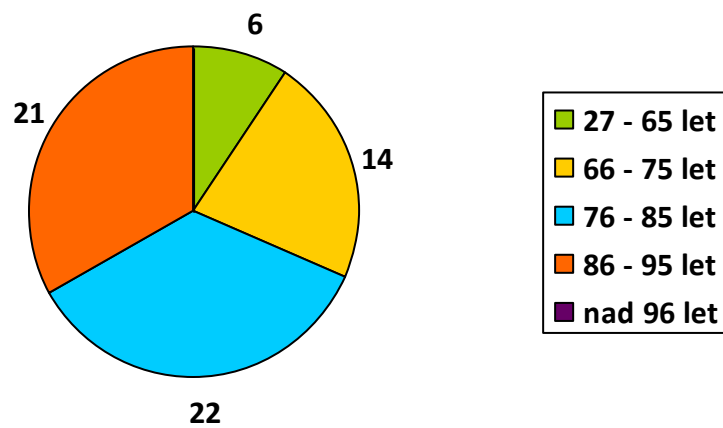
1. změny počtu klientů



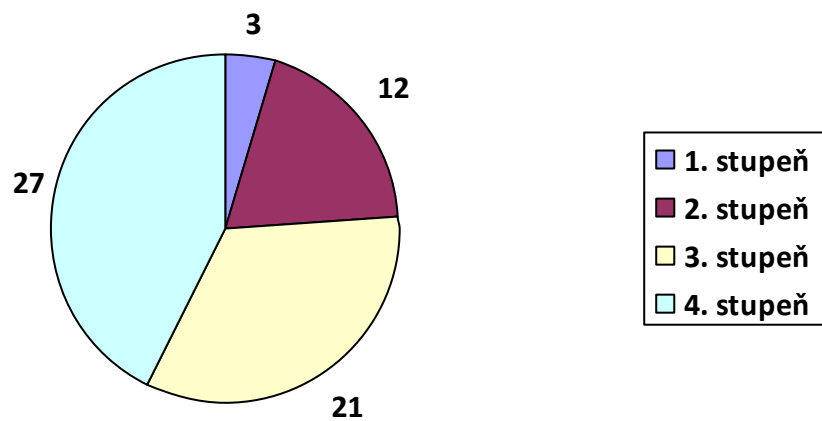
2. klienti dle pohlaví



3. klienti dle věku (průměrný věk – 81 let)

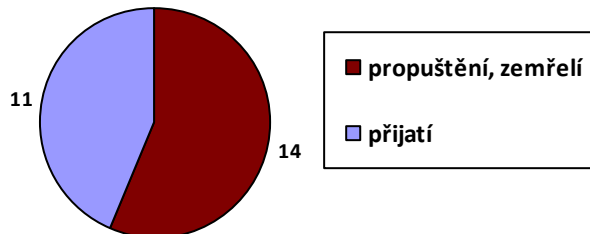


4. klienti dle stupně závislosti

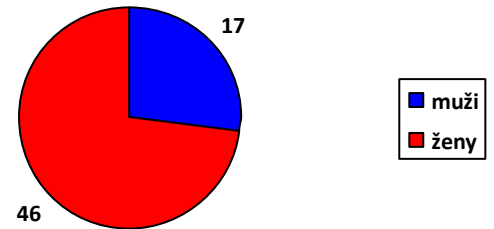


## Uživatelé služby Domov se zvláštním režimem k 31. 12. 2018

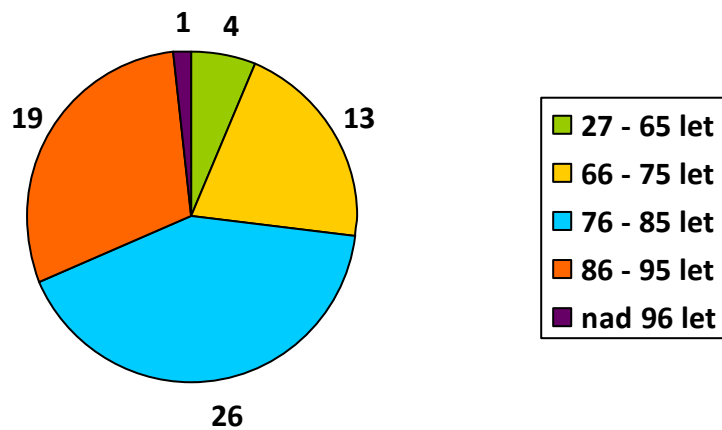
1. změny počtu klientů



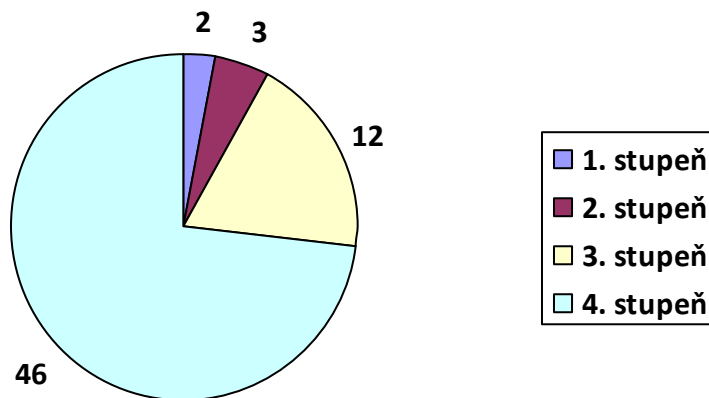
2. klienti dle pohlaví



3. klienti dle věku (průměrný věk – 81 let)



4. klienti dle stupně závislosti



*Bc. Renata Musilová, Bc. Jana Sklenářová, sociální pracovníce*

## AKTIVIZAČNÍ ÚSEK

### Využití volného času – zájmová a kulturní činnost

#### Asistence a aktivizace uživatelů při běžných denních činnostech

- sebeobslužné činnosti – sebe péče, soběstačnost
- při úklidu, udržování a chodu jednotlivých oddělení, pokojů (úklid osobních věcí, péče o prostředí v pokoji a jeho okolí, péče o zvířata, péče o květiny, pomoc při převozu nádobí)
- trénování udržení schopnosti samostatného nákupu v přítomnosti pracovníka i samostatně (kavárna, prodejní akce, pojízdné prodejny, nákupy mimo Mitrov)
- vaření, pečení

#### Asistence klientů při pracích na zahradě a v parku

- zahradní práce (hrabání listí, úprava trávníku, rytí, apod.)
- sběr ovoce, zeleniny
- péče o květiny, zeleninu, bylinky (zahrada, skleník, park, terasy)
- zametání chodníků v okolí budovy domova

#### Asistence klientů při výzdobě domova

- nástěnky, vývěsky v domově
- velikonoční, vánoční výzdoba
- sezonní aranžmá z přírodnin
- reminiscenční koutky a výstavy
- spoluúčast při péči o pokojové rostliny v domově sloužící k dekoraci interiéru (zalévání, přesazování, množení, čištění, apod.)

#### Pohybové a sportovní programy pro klienty

- rehabilitační cvičení - skupinové, individuální
- procházky, pobyty venku
- sportovní hry
- kuželky, šipky, kulečnick

#### Zájmové a kreativní aktivity pro klienty

- výroba svíček, pletení z pedigu
- vydávání časopisu Mitrováček
- malování, kreslení, výtvarné činnosti
- zpěv, tanec, muzikoterapie – Mitrovské zpívánky, posezení s harmonikářem
- trénování paměti – při denních aktivitách a Myslivna
- využívání Orfových rytmických nástrojů
- pečení a zdobení cukroví, vaření ve skupinkách
- řečová cvičení
- knihovna pro klienty
- reminiscenční terapie, aromaterapie, biblioterapie, arteterapie, zooterapie (felinoterapie, canisterapie)
- čtení knih a časopisů
- společenské a zábavné hry

- filmy na přání, promítání
- šití, ruční práce
- ojediněle dramatizace, pantomima

### **Relaxační programy pro klienty**

- kavárna
- aromaterapie, arteterapie, muzikoterapie, ergoterapie, zooterapie, reminiscenční terapie
- bazální stimulace
- duchovní koutek pro uživatele
- duchovní programy – bohoslužby, ekumenické bohoslužby, čtení z bible

### **Ostatní programy pro klienty**

- výlety do okolí domova, procházky
- vzájemné přátelské návštěvy okolních sociálních služeb - Domovů pro seniory, Domů s pečovatelskou službou, Domů klidného stáří, organizací, spolků, církví, základních, mateřských, středních škol, apod.
- pálení ohně – grilování
- vánoční a velikonoční besídky, popř. jiné
- výstavy v domově – velikonoční, vánoční
- cestopisné a naučné přednášky (lesní pedagogika)
- soutěže mezi klienty – sportovní, vědomostní, zábavné
- návštěva divadelních a kulturních představení - neprobíhalo
- výtvarné a literární soutěže - projekt „Když nebyla televize“
- dodržování tradic a zvyků (masopust, Velikonoce, hody, Vánoce, Silvestr a podobné programy)
- posezení s harmonikářem
- vydávání časopisu Mitrováček
- reminiscenční nástěnky, výstavy
- práce a dovednosti na PC
- Výbor obyvatel
- Focení s tématem „Ruce“
- Oslava 100. let založení České republiky – sázení lípy v parku domova
- Projekt Ježíškova vnoučata

## **Volnočasové činnosti**

Aktivizační a volnočasové činnosti probíhaly prostřednictvím předem připravených aktivit a činností. Aktivita byly plánované i nahodilé, přizpůsobené cílové skupině. Všechny činnosti vycházely ze zájmu a schopností uživatelů. Většina uživatelů má své zájmy a záliby uvedené v dokumentaci, v individuálních plánech péče, v záznamech z jednání se zájemcem o službu. Plánování aktivit probíhalo denně, týdně, měsíčně, ročně. Uživatelé služby sami sdělovali, o jaké činnosti mají zájem, např. na skupinkách, na Výborech obyvatel, na nástěnkách „moudrá sova“, při individuálních rozhovorech, při jednání se zájemcem o službu. Dílčí plány aktivit a činností na jednotlivé dny v týdnu byly pravidelně vyvěšovány na nástěnkách v jednotlivých odděleních.



Uživatelé se aktivit účastnili dle svého zájmu, nálady a aktuálního zdravotního stavu. Činnosti probíhaly individuálně, ve dvojici, skupinově. Probíhaly v dílně, ve společenských místnostech, na pokojích, v kavárně, venku, mimo zařízení. Uživatele, kteří nebyli schopni, z důvodu svého zdravotního stavu, účasti na skupinkách, aktivitách, navštěvovaly asistentky na pokojích. Během roku probíhaly činnosti mimo jiné i v dílně, kde uživatelé vyráběli z textilu, papíru, přírodních materiálů, vařili, pekli a tím udržovali své schopnosti a pracovní dovednosti. Pokračovali ve výrobě svíček a pletení z pedigu. V domově probíhaly výstavy ručních prací uživatelů našeho domova, reminiscenční výstavy (téma – dřevo a myslivost, kabelky a šperky), reminiscenční tematické nástěnky. Docházelo k pravidelnému pouštění starých filmů, promítání fotografií, dle zájmů klientů. O všech proběhlých akcích je veden přehled programů.

Uživatelé domova měli možnost vyjždět na výlety a akce konané mimo domov. Mimo domov vyjžděli se svými rodinami nebo v doprovodu asistentů. V roce 2018 proběhlo: Setkání seniorů ve Žďáře nad Sázavou, Srdce na dlani v Jihlavě, návštěva ZŠ v Dolní Rožínce v projektu „Když ještě nebyla televize“, posezení v restauraci Mitrovský dvůr, Kateřinská výstava Rožná, Setkání seniorů ve Strážku. Vzhledem ke zdravotnímu stavu uživatelů jsme nevolili celodenní výlety a dlouhé trasy. Uživatelé jezdili na nákupy do Bystřice nad Pernštejnem a do Dolní Rožínky. Děti z MŠ Dolní Libochová nám i letos vyráběly narozeninová přání. Dětem byly předány drobné dárky a poděkování, vyrobili jsme dárky do tomboly na karneval. Z výrobků klientů jsme vytvořili také dárky do tomboly na Kateřinskou zábavu do Dolní Rožínky. Domov navštěvovaly děti základních škol a studenti středních škol. Podporovali jsme uživatele a jejich rodiny v tom, aby se společně setkávali s ostatními lidmi a měli možnost neztratit kontakt s přirozeným prostředím. V domově také proběhlo několik rodinných oslav - narozeniny, výročí. Rodinám je zajištěno soukromí a vyhovující prostředí a podmínky.

V roce 2018 došlo ke slavnostnímu vysazení lípy k výročí 100. let založení České republiky. Lípa je vysazena v parku vedle zámku, u ní je památečný popisek. Klienti se účastnili projektu „Když nebyla televize“, který jsme realizovali pod vedením ZŠ Dolní Rožínka. V tomto roce došlo k nafocení fotopláten s tématem „Ruce“. Plátna budou zveřejněna v roce 2019. Zapojili jsme se do projektu Ježíškova vnučata.

I letos se dařilo pokračovat v pravidelnosti při organizaci ekumenických bohoslužeb, které probíhaly zpravidla třetí neděli v měsíci (celkem 6x), měsíčně byly zajištěny katolické mše svaté. Do Domova dojížděli pravidelně, zpravidla 1x měsíčně, prodejci oblečení a obuvi, Pekárna Řečice, Fryšavské uzeniny. Klienti měli možnost nakoupit si sami.

V tomto roce byla vedena evidence pobytů venku, cílem bylo prostrídávání všech uživatelů, kterým to dovoluje zdravotní stav a mají o pobyt venku zájem. V evidenci budeme pokračovat i v dalším roce. Do činností byli zapojeni také brigádníci, kteří v DS v době letních prázdnin pracovali.

**Vzhledem k vysokému počtu zástupů asistentů ve službách za nepřítomné pečovatele (pracovní neschopnosti, ukončení pracovního poměru) - 90x celodenní služby, 48x do skončení pracovní doby, 259x doprovodů k lékaři, bylo poznat, že počet aktivit, evidovaných pobytů venku klesl. Prvořadé však bylo zajistit celodenní ošetrovatelskou a sociální péči, což se tímto způsobem dařilo. Práci asistentů to velmi komplikovalo, průběžně se nastavovaly plány směn a harmonogramů v oddělení, při tom se dařilo zajistit základní povinnosti asistentů (chod kavárny, nákupy pro imobilní uživatele, Podklady pro IP, volnočasové aktivity, péče o květiny a zvířata, inventarizace majetku, duchovní programy, výzdobu domova, prodejní akce, prezentace domova a věci další, vyplývající z pracovní náplně asistentů). Asistenti se v převážné míře podíleli na doprovodech uživatelů k lékaři, uživatel vždy odjížděl v doprovodu pracovníka domova. V měsících listopad a prosinec jezdili na doprovody i pečovatelé, což umožnilo asistentům věnovat se předvánočním a vánočním programům.**

## Přehled vzdělávacích, poznávacích, kulturních a zábavných programů pro klienty v roce 2018

datum	název akce	místo
5.1.	Srdce na dlani	Jihlava
8.1.	Mše svatá	Mitrov
11.1.	Vaříme a pečeme z mrkve	Mitrov
14.1.	Ekumenická bohoslužba Mgr. Litomyský	Mitrov
17.1.	Soutěžní dopoledne - BINGO	Mitrov
18.1.	Prodejní akce pro klienty- pí Remeňová	Mitrov
19.1.	Muzikoterapie	Mitrov
29.1.	Canisterapie	Mitrov
30.1.	Promítání filmů pro pamětníky	Mitrov
1.2.	Mitrovské zpívanky	Mitrov
2.2.	Felinoterapie	Mitrov
5.2.	Mše svatá	Mitrov
7.2.	Masopust na Mitrově	Mitrov
8.2.	Výbor obyvatel	Mitrov
9.2.	Myslivna	Mitrov
13.2.	Dílna - vaření, pečení	Mitrov
16.2.	Promítání starých fotografií	Mitrov
19.2.	Promítání filmů pro pamětníky	Mitrov
22.2.	Mitrovské zpívanky	Mitrov
23.2.	Myslivna	Mitrov
	Časopis Mitrováček	Mitrov
2.3.	Dílna - vaření, pečení	Mitrov
7.3.	MDŽ, vystoupení p. Pecháčka	Mitrov
12.3.	Mše svatá	Mitrov
12.3.	Když nebyla televize	Dolní Rožínka
19.3.	Muzikoterapie	Mitrov
21.3.	Focení s p. Šustrem	Mitrov
10.-28.3.	Velikonoční dílny	Mitrov
22.3.	Prodejní akce pro klienty - pí Remeňová	Mitrov
9.4.	Mše svatá	Mitrov
4.4.	Dílna - vaření, pečení	Mitrov
6. 4.	Muzikoterapie	Mitrov
13.4.	Lesní pedagogika	Mitrov
18.4.	Prodejní akce pro klienty - pí Kultová	Mitrov

19. 4.	Muzikoterapie	Mitrov
22. 4.	Ekumenická Bohoslužba Mgr. Litomyský	Mitrov
23.4.	Canisterapie	Mitrov
26.4.	Pálení čarodějnic	Mitrov
27.4.	Focení s p. Šustrem	Mitrov
	Mitrováček - časopis	Mitrov
3.5.	Hudební vystoupení, p. Vázler	Mitrov
7.5.	Mše svatá	Mitrov
17.5.	Prodejní akce pro klienty - pí Remeňová	Mitrov
20.5.	Ekumenická Bohoslužba	Mitrov
30.5.	Setkání seniorů	Žďár n. S.
1.6.	Natírání laviček	Mitrov
4.6.	Mše svatá	Mitrov
5.6.	Sběr jahod, pečení	Mitrov
11.6.	Canisterapie	Mitrov
18.6.	Prodejní akce pro klienty - pí Kultová	Mitrov
	Mitrováček - časopis	Mitrov
2.7.	Mše svatá	Mitrov
19.7.	Prodejní akce pro klienty - pí Remeňová	Mitrov
20.7.	Zpracování rybízu	Mitrov
25.7.	Mitrovské zpívanky	Mitrov
29.7.	Ekumenická Bohoslužba	Mitrov
6.8.	Mše svatá	Mitrov
8.8.	Mitrovské zpívanky	Mitrov
16.8.	Prodejní akce pro klienty - pí Remeňová	Mitrov
23.8.	Mitrovské zpívanky	Mitrov
30.8.	Výlet na Mitrovský dvůr	Mitrov
	Mitrováček - časopis	Mitrov
3.9.	Canisterapie	Mitrov
17. 9.	Mše svatá	Mitrov
20.9.	Prodejní akce pro klienty - pí Kultová	Mitrov
20.9.	Canisterapie	Mitrov
24. 9.	Dílna - vaření, pečení	Mitrov
1.10.	Mše svatá	Mitrov
8.10.	Slavnostní sázení lípy k výročí 100 let samostatné republiky	Mitrov
10.10.	Mitrovské hody	Mitrov
18.10.	Prodejní akce pro klienty	Mitrov

19.10.	Lesní pedagogika pro seniory	Mitrov
21. 10.	Návštěva ekumenické církve	Mitrov
22.10.	Výbor obyvatel	Mitrov
	Mitrováček - časopis	Mitrov
8.11.	Mitrovské zpívánky	Mitrov
19.11.	Mše svatá	Mitrov
21.11.	Prodejní akce pro klienty	Mitrov
23.11.	Dopoledne s harmonikářem	Mitrov
28.11.	Canisterapie	Mitrov
30.11.	Vánoční jarmark	Rožná
2.12.	Setkání seniorů ve Strážku	Strážek
3.12.	Pečení cukroví	Mitrov
6.12.	Mikulášská nadílka	Mitrov
6.12.	Barevné Vánoce	Jihlava
7.12.	Výstava ručních prací klientů (do 18.12.)	Mitrov
9.12.	Ekumenická Bohoslužba	Mitrov
11.12.	Vystoupení SZŠ Žďár n.S.	Mitrov
14.12.	Návštěva zástupců MÚ Nové Město n. M.	Mitrov
17.12.	Návštěva zástupců MÚ Bystřice n.P., Křižanov	Mitrov
18.12.	Vystoupení dětí ZŠ Strážek	Mitrov
18.12.	Návštěva zástupců Městyse Strážek	Mitrov
19.12.	Vystoupení souboru Groš	Mitrov
21. 12.	Vánoční posezení s klienty	Mitrov
31.12.	Mitrovský Silvestr	Mitrov
31.12.	Mitrováček - časopis	Mitrov

## Další specifické formy sociální péče, služeb a aktivit v Domově

- podpora uživatelů v samostatném nákupu v domově i mimo domov
- nabídka výběru úterního a pátečního oběda, pondělní, středeční a čtvrteční večeře; výběr pečiva, příloh a nápojů denně
- pomoc a podpora uživatelů při vedení osobního života – osobní záležitosti, jednání s úřady, poradenské služby
- uživatelé obdrželi v den svých narozenin gratulaci, přáníčko vyrobené dětmi z MŠ, pudingový pohár z kuchyně
- zajištění nákupů uživatelům, kteří si nejsou schopni nákup obstarat sami
- nabídka návštěvy katolických mší (zpravidla první pondělí v měsíci)
- nabídka návštěvy ekumenických bohoslužeb (zpravidla třetí neděle v měsíci)
- zajištění kontaktu s pastoračním pracovníkem (nepravidelně)
- možnost pořádání rodinných oslav narozenin, výročí svateb, atd.
- možnost zapojit se do organizování akcí v domově i mimo domov
- výstavy – velikonoční, vánoční, apod.
- vedeme uživatele k vyjadřování se k problémům, připomínkám, stížnostem
- nabízíme úřední neděle pro kontakt rodin a návštěv uživatelů se sociální pracovníci
- podporujeme činnost Výboru obyvatel (zápisy u VAÚ)
- nabízíme canisterapii, felinoterapii
- nabízíme fakultativní službu – doprava do místa určeného tam a zpět
- zprostředkování služeb holiče a pedikérky
- zprostředkování návštěvy členů Domácího hospice Vysočina
- podporujeme návštěvy lidí z okolí domova i mimo něj (školy, organizace, spolky, církve, politické strany, zahraniční návštěvníky, brigádníky, praktikanty)
- provádíme individuální plánování a hodnocení služby v programu Cygnus, dle platného standardu č. 5 – Individuální plánování

Z akcí pořádaných v Domově byly průběžně pořizovány fotografie, jejichž část je umístěna na webových stránkách domova ([www.domovmitrov.cz](http://www.domovmitrov.cz)). Klienty domova navštívili během roku zástupci Městských úřadů a Městysů – Bystřice nad Pernštejnem, Nového Města na Moravě, Strážku, Křižanova, Osové Bítýšky.

V Domově proběhly v roce 2018 ankety zjišťující názory dotazovaných na způsob poskytované služby – anketa pro zaměstnance, anketa pro klienty, dotazníky pro praktikanty, brigádníky. Ankety a hodnocení jsou uloženy u vedoucí aktivizačního úseku.

V roce 2018 proběhl celkem 4x Výbor obyvatel, bylo vydáno 6 čísel časopisu Mitrováček. Během roku docházelo k průběžné prezentaci domova v médiích. Využívali jsme výrobky klientů na dárky pro návštěvy.

V březnu 2018 došlo k pracovnímu setkání dobrovolníků z DHV a pracovníků domova, které bylo spojené s prezentací domova.

## Prezenční a publikační činnost, exkurze, praxe studentů

### Prezentace domova

- Srdce na dlani v Jihlavě (5. 1.)
- Setkání dobrovolníků z DHV (20. 3.)
- Jak nepotkat Alzheimerera – přednáška v DS (17. 4.)
- Setkání seniorů ve Žďáře nad Sázavou (30. 5.)
- Vánoční jarmark v Rožné (30. 11.)
- Projekt „Když nebyla televize“ (průběžně během roku)
- Ježíškova vnučata

### Publikační činnost

- *Deník Vysočina* – Kolotoč dobra se roztočil správným směrem (leden), Volby prezidenta (leden 2x), Karneval- masopust (únor 2x), Terapie psem (srpen)
- *Zpravodaj Bystřicko* – Regionální propojenost organizací (leden), Přednáška – AZ poradna (duben), Setkání s dobrovolníky, Projekt „Když ještě nebyla TV“ (květen), Terapie psem (srpen), inzerce – průběžně během roku
- *Zpravodaj Strážek* – Regionální propojenost organizací (leden), Přednáška - AZ poradna (únor), Terapie psem (srpen),
- **Elektronické vydání Velkomeziříčska** – Děti z MŠ Dolní Libochová přejí seniorům (květen)

### Exkurze a návštěvy

- Exkurze v DS Třebíč – Koutkova – Kubešova (16.3.)
- Setkání s dobrovolníky z DHV (20.3.)

*Miroslava Špačková, vedoucí úseku pracovních terapií*

## ZDRAVOTNÍ ÚSEK

### Zdravotní a ošetrovatelská péče

Zdravotní a ošetrovatelská péče je v DS Mitrov zajišťována 24 hodin denně kvalifikovaným personálem. Ošetrovatelskou péči poskytuje kvalifikovaný tým zdravotních sester a pečovatелů. Ošetrovatelský personál začal pracovat s konceptem Bazální stimulace v rámci projektu „Učit se společně, růst individuálně.“

### Lékařská péče

Nedílnou součástí poskytované péče je praktický lékař, který dojíždí do domova 2x týdně. Mobilní uživatelé si přicházejí do ordinace lékaře sami, podle své potřeby. Imobilní klienty, jejichž zdravotní stav to vyžaduje, navštívuje lékař přímo na pokojích. Mimo své ordinací hodiny je k dispozici ke konzultaci na telefonu nebo přijede osobně. Ke zdravotním problémům bezprostředně ohrožujícím život je přivolána zdravotnická záchranná služba.

Z odborných lékařů do domova dále dojíždí:

- lékař psychiatr - ordinuje 1x za 14dní
- lékař neurolog – přichází 4x – 5x za rok

Ostatní odborná lékařská péče je zajištěna na poliklinice v Bystřici nad Pernštejnem, v nemocnici v Novém Městě, případně v jiných specializovaných zařízeních.

Stomatologickou péči zajišťuje lékařka ve Strážku nebo zubaři u nichž jsou uživatelé registrováni.

Odborná ošetrovatelská péče je poskytována na základě indikace lékaře a v souladu s odborností 913. Organizace má smluvní vztah se zdravotními pojišťovnami.

### Rehabilitační péče

Naší prioritou v oblasti ošetrovatelské rehabilitace je zpomalit ztrátu funkčních schopností klienta a zabránit vzniku nepříznivých sekundárních změn. V rámci ošetrovatelské rehabilitace provádíme prevenci imobilizačního syndromu, který vzniká v důsledku dlouhodobého omezení pohybu. Dbáme na prevenci trofických změn, zejména ztuhlosti a dekubitů. Při rehabilitaci a polohování využíváme kompenzační pomůcky.

Rehabilitace je u klientů prováděna na základě ordinace lékaře a řídí se momentálním stavem klienta. Je důležitou složkou v péči o klienta. U ležících klientů není cílem rehabilitace úplná mobilita, ale zlepšení životního komfortu. S dlouhodobě ležícími klienty se provádí nácvik sedu, vertikalizace, podporuje se plicní ventilace. Rehabilitace se snaží podpořit psychický stav klienta a je součástí individuálních plánů.

Rozdělení rehabilitačních aktivit

- denní skupinová cvičení – probíhají na odděleních a jsou doprovázena hudbou a doplněna o cvičení s náradím
- individuální cvičení – je aktivní nebo pasivní, podle stavu klienta
- individuální nácvik chůze s využitím kompenzačních pomůcek – různé typy chodítek
- fyzikální terapie – bio lampy, parafín

Snahou všech pracovníků je vytvořit klientům příjemné, klidné a důstojné prostředí, které by jim v co největší míře přiblížilo domov.

*Martina Košťálová, DiS., vedoucí zdravotního úseku*

## ÚSEK PŘÍMÉ PÉČE - DOMOV PRO SENIORY

Služba DS má dvě oddělení Pavilon A a Pavilon B.

Na oddělení Pavilonu A je 34 lůžek a Pavilonu B 30 lůžek. Převážná část pokojů je dvoulůžkových se sociálním zařízením, ale i na službě DS máme dva třílůžkové a dva jednolůžkové pokoje.

Péči zajišťuje tým zdravotních sester, pečovatelů a sociálních asistentů. Na každé směně je přítomna zdravotní sestra.

Každý člověk má svůj jedinečný životní příběh a naší snahou je, abychom jej s úctou a respektem vnímali a přijímali. A to zvláště, když do života vstoupí nemoc, je sám, ztrácí se v čase, prostoru i ve společnosti. Proto se naši zaměstnanci učí pochopit a poznat životní příběh našich klientů.

Cílem péče je udržet klienta co nejdéle v dobrém somatickém a psychickém stavu.

V roce 2018 do našeho domova na službu DS na uvolněná místa nastoupilo 14 klientů.

Každým rokem se snažíme o modernizaci a zpříjemnění prostředí pro naše klienty.

V roce 2018 došlo k výměně skříní na pokojích klientů - oddělení PA, k výmalbě pokojů a chodeb na obou odděleních a k nákupu stolů a ledniček do společenské místnosti.

Je pro nás velice důležité, aby se klienti v domově cítili bezpečně, spokojeně a ke každému klientovi je vždy přistupováno individuálně.

*Homolková Pavlína, vedoucí úseku DS*



## ÚSEK PŘÍMÉ PÉČE – DOMOV SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

Do tohoto oddělení jsou přijímáni uživatelé s diagnózou Alzheimerova demence a dalšími typy demencí.

V Domově jsou tři oddělení se zvláštním režimem - oddělení Zámek s kapacitou 39 lůžek – oddělení otevřené, Slunečnice I. s kapacitou 13 lůžek a Slunečnice II. s kapacitou 14 lůžek – tato oddělení jsou obě uzavřená. V oddělení je stálá přítomnost personálu – pečovatelek.

**Naší snahou je** zapojení klientů do běžného života, podpora a zachování jejich soběstačnosti, schopností a dovedností co nejdéle, zajištění důstojného života v bezpečném a podnětném prostředí. Přístup k uživateli je vždy individuální a důraz je kladen na důstojné jednání s ním. Poskytujeme kvalitní a pozornou péči umírajícím uživatelům.

Důležitá je pro nás podpora sociálního začleňování, zachování vazeb s rodinou a blízkými osobami. Rodinám jsou poskytovány telefonické informace, s některými rodinami je vedoucí úseku v kontaktu i přes elektronickou poštu. Naší snahou je s rodinami co nejvíce komunikovat, aby i v čase, který nemohou trávit se svými blízkými, měly informace o tom jak se jim daří, co potřebují dokoupit nebo jen čím by svým blízkým udělali radost.

Obsahem celodenní péče je pomoc a podpora v denních aktivitách – oblékání, hygiena, jídlo, naplnění volného času. Jednoduché aktivizační činnosti – poslech hudby, zpěv, prohlížení starých fotografií, prohlížení a četba časopisů a knih, jsou využívány prvky trénování paměti a prvky bazální stimulace, procházky v parku nebo zahrádce, přiměřený pohybový režim a pohybová terapie. S uživatelem se pracuje klidně, trpělivě a s respektem. Ošetrovatelský personál je pravidelně proškolen a veden v péči o uživatele.

V roce 2018 nastoupilo na uvolněná místa celkem 11 nových klientů. Byla přijata 1 pečovatelka na ranní směnu na oddělení Slunečnice I. Celkem na uvolněná místa nastoupilo 5 nových pečovatelek, jedno místo pečovatelky zůstává neobsazené.

Na oddělení DZR se uskutečnila v roce 2018 výměna linolea, obklad zdí v jídelně na Zámku, výmalba pokojů a společných prostor, výměna židlí a stolků v jídelně a na pokojích, výměna několika lůžek, nákup křesel pro kardiaky.

Na oddělení Zámek jsme instalovali retro kuchyň, která je využívána návštěvami, samotnými klienty, ale i zaměstnanci. V kuchyni je možno si uvařit kávu, posedět a „přenést se do kuchyně k naší babičce“.

*Jana Bartošová, DiS., vedoucí úseku DZR*

## PROVOZNÍ ÚSEK

### Realizované opravy, investiční akce a zakoupený majetek nad 40 000,- Kč

- **Oprava terasu u garáží**  
Byl opraven teras u garáží tak, aby nedošlo ke zhroucení svahu.
- **Zateplení skladu nad prádelnou**  
Sklad byl zateplen s cílem možnosti ukládat do skladu i materiál, který dříve nebylo možno ve skladu uložit z důvodu teplotních výkyvů.
- **Oprava komunikací v areálu domova**  
Komunikace byly opraveny v celém areálu a vedle zvýšení bezpečnosti pohybu na komunikacích byl zhodnocen estetický dojem areálu – financováno z prostředků Kraje Vysočina
- **Nákup blixeru**  
Zařízení zkvalitnilo vybavení kuchyně o moderní výrobek splňující všechny požadavky na současnou gastronomii i potřeby klientů.
- **Nákup pračky do prádelny**  
Byl zakoupen osvědčený výrobek. Pračka navyšuje možnosti prádelny reagovat na potřeby jednotlivých oddělení domova.
- **Nákup nového nábytku**  
Starý nábytek nahradil nábytek, který svou kvalitou navýšil kulturu prostředí pro klienty domova.
- **Oprava a výměna podlahové krytiny na zámku**  
Byla instalována podlahová krytina splňující vyšší požadavky na její údržbu a vedle toho nová podlahová krytina dotváří estetický ráz domova.
- **Nákup nového zdravotnického vybavení**  
Bylo zakoupeno nové potřebné zdravotnické vybavení, které navyšuje kvalitu péče o klienty domova
- **Dodávka a montáž opravených dřevěných obkladů na hale zámku**

**Zakoupené vybavení nad 3000,- Kč**

		<b>Celkové množství</b>	<b>Celková cena</b>
<b>Název/Druh</b>	<b>MJ</b>	<b>[MJ]</b>	<b>[Kč]</b>
Chladnička POLAIR	ks	1	26082
Stůl mycí nerezový	ks	1	12458
Matrace pasivní Medium	ks	8	25613
Matrace pasivní Medium Pro	ks	8	26010
Tiskárna OKI MC563dn	ks	1	11979
Židle kancelářská BRUGGY	ks	2	12003
Čerpadlo	ks	1	16045
Chladnička LIEBHERR	ks	2	47665
Televizor LCD - SAMSUNG	ks	1	34999
Chladnička BEKO 130 I	ks	1	4440
Odvlhčovač SENCOR	ks	3	14497
Čtečka čárových kódů	ks	2	58334,1
Oxymetr pulsní M800	ks	2	25410
Box úložný nástěnný	ks	1	6655
Defibrilátor BeneHeart	ks	1	29344,92
Kuchyňská linka	ks	1	8550
Kuchyňská linka 3-dílná horní	ks	1	19500
Kuchyňská linka 4-dílná spodní	ks	1	30250
Regál dřevěný 2-dílný policový	ks	1	7100
Regál dřevěný policový	ks	1	5550
Skříň vestavná s posuvnými dveřmi	ks	13	275925
Skříňka dřevěná 2-dveřová	ks	1	7500
Skříňka dvoudveřová	ks	1	7200
Skříňka jednodveřová dřevěná	ks	1	5500
Skříňka jednodveřová vč. lednice	ks	1	7500
Skříňka policová dřevěná	ks	1	3400
Vozík na prádlo VAKO	ks	1	5346
Pohovka 2-místná	ks	1	24400
Pohovka 3-místná	ks	1	27200
Tiskárna KONICA MINOLTA C35	ks	1	12342
Koš odpadkový s popelníkem	ks	13	46845
Křeslo dřevěné čalouněné ALTO	ks	4	14000
Křeslo pojízdné pro kardiaky	ks	5	99915,75
Lůžko polohovací el. ELGANZA	ks	6	228376,2
Matrace pasivní antidekubitní	ks	6	57143,16
Skříň dřevěná s nástavcem	ks	1	9400
Skříňka dřevěná 2-dveřová	ks	1	7500
Skříňka dvoudveřová s policí	ks	1	8000
Skříňka jednodveřová dřevěná	ks	1	4000

Skříňka policová dřevěná	ks	1	5150
Skříňka rohová policová	ks	2	12500
Skříňka tří dveřová dřevěná	ks	1	8000
Kontejner zásuvkový na kolečkách	ks	1	3750
Skříňka pod umyvadlo	ks	1	11450
Stůl jídelní	ks	2	10700
Stůl pod tiskárnu se skříňkou	ks	1	6800
Stůl pracovní	ks	2	16200
Laminátor FELLOWES Saturn	ks	1	3055
Lavička litinová zahradní	ks	7	45475
Tiskárna HP LJ Pro MFP	ks	1	5311,9
Tiskárna HP LJ Pro M130FM	ks	1	3920
Tiskárna OKI MC563DN	ks	1	6691,3
Chladicí skříň nerez	ks	2	63578
Zařízení pro poslech HEADSET	ks	5	29500
Kočárek transportní TONY	ks	2	38372
Koncentrátor kyslíku PERFECT02	ks	1	19050
Markýza venkovní	ks	1	5080
Kočárek dekorační RETRO	ks	1	3890

## Školení

Školení vedoucích zaměstnanců

Školení zaměstnanců BOZP a PO, příprava požárních hlídek

Školení řidičů - referentů

Školení hygienické minimum

## Externí kontroly

### Revize

Revize výtahu – zámek – 4x – výtah bez závad

Revize výtahu – kuchyně – 4x – výtah bez závad

Revize výtahu – pavilon – 4x – výtah bez závad

Revize tlakových nádob – bez závad

Revize zdravotnických prostředků – bez závad

Revize elektro – bytové a nebytové prostory pavilon – bez závad

údržba, stolařská dílna – bez závad

prádelna, kuchyň – bez závad

elektrokotelny – bez závad

Revize ručního nářadí

Revize spotřebičů

Revize motorgenerátoru – bez závad

Revize EPS – bez závad

Revize EZS - bez závad

### Kontroly

Kontrola PHP a hydrantů  
Kontrola Krajské hygienické stanice  
Vnitřní audit kuchyně

## **Zaměstnanci**

V červenci nastoupil jako provozní vedoucí ing. František Laštovička, v říjnu nastoupil jako údržbář Radek Mrkos.

Na dohodu o provedení práce v kuchyni pracovala Libuše Holá, Hana Lukasová, Barbora Večeřová a Kristýna Svobodová.

*Ing. František Laštovička, vedoucí provozního úseku*

## EKONOMICKÝ ÚSEK

### HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE V ROCE 2018

Výsledek hospodaření naší organizace za zdaňovací období roku 2018 je **237 184,32 Kč**:

- Hlavní činnost **208 074,45 Kč**
- Doplnková činnost **29 109,87 Kč**

V tomto roce organizace obdržela dotaci na dvě registrované služby, a to:

- Z MPSV ve výši **17 957 tis. Kč**
- Od zřizovatele **2 802 tis. Kč**

Ostatní příjmy tvořily úhrady od obyvatel za pobyt a stravu, příspěvky na péči od ÚP a příjmy od zdravotních pojišťoven v celkové výši **34 505 tis. Kč**.

V organizaci byly během roku realizované opravy:

- Nemovitostí v hodnotě **928 tis. Kč**, které byly hrazené z provozních prostředků organizace.
- Ostatní opravy činily **563 tis. Kč**.

Z investičního fondu byly financovány:

- Nákup dlouhodobého hmotného majetku v celkové výši **606 tis. Kč**
- Odvody zřizovateli činily **572 tis. Kč**
- Technické zhodnocení budovy – „zateplení skladu“ ve výši **419 tis. Kč**

Závodní stravování zaměstnanců organizace:

Naše organizace poskytuje zaměstnancům závodní stravování. Zároveň přispívá z FKSP částkou **15,-Kč/oběd**.

### PENĚŽNÍ FONDY

- **Investiční fond** - byl tvořen odpisy DHM. Čerpán na nákup majetku a odvod do rozpočtu zřizovatele.
- **Fond kulturních a sociálních potřeb** – tvorba dle vyhl. 365/2010 Sb. 2% ze mzdových nákladů, čerpán viz. výše.
- **Fond odměn** tvoříme ze zlepšeného výsledku hospodaření .
- **Rezervní fond** – tvorba ze zlepšeného HV a jeho následného použití v souladu se zákonem č.250/2000 Sb.
- Všechny fondy byly finančně kryté a organizace neporušila rozpočtovou kázeň.

**TVORBA A ČERPÁNÍ FONDŮ****1) FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB**

<b>Počáteční stav fondu k 1. 1. 2018</b>	<b>233 671,98</b>
<b>Tvorba fondu</b>	<b>593 295,88</b>
Základní příděl	593 295,88
Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	0,00
Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	0,00
Peněžní a jiné dary určené do fondu	0,00
Ostatní tvorba fondu	0,00
<b>Čerpání fondu</b>	<b>561 975,00</b>
Půjčky na bytové účely	0,00
Stravování	174 385,00
Rekreace	0,00
Kultura, tělovýchova a sport	33 290,00
Sociální výpomoci a půjčky	0,00
Poskytnuté peněžní dary	22 500,00
Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	242 800,00
Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	0,00
Ostatní užití fondu	89 000,00
<b>Konečný stav fondu</b>	<b>264 992,86</b>

**2) REZERVNÍ FOND**

<b>Počáteční stav fondu k 1. 1. 2018</b>	<b>1 236 351,64</b>
<b>Tvorba fondu</b>	<b>116 249,84</b>
Zlepšený výsledek hospodaření	110 049,84
Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	0,00
Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	0,00
Peněžní dary - účelové	0,00
Peněžní dary - neúčelové	6 200,00
Ostatní tvorba	0,00
<b>Čerpání fondu</b>	<b>585 000,00</b>
Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	0,00
Úhrada sankcí	0,00
Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele	585 000,00
Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	0,00
Ostatní čerpání	0,00
<b>Konečný stav fondu</b>	<b>767 601,48</b>

## 3) FOND INVESTIC

<b>Počáteční stav fondu k 1. 1. 2018</b>	<b>215 377,45</b>
<b>Tvorba fondu</b>	<b>1 690 845,50</b>
Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu	1 105 845,50
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	0,00
Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	0,00
Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	0,00
Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů	0,00
Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	0,00
Převody z rezervního fondu	585 000,00
<b>Čerpání fondu</b>	<b>1 596 967,00</b>
Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	1 024 967,00
Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	0,00
Odvod do rozpočtu zřizovatele	572 000,00
Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost	0,00
<b>Konečný stav fondu</b>	<b>309 255,95</b>

I. ROZVAHA K 31. 12. 2018

## AKTIVA

- **Stálá aktiva** (stavby, pozemky, SMV a SHMV, NDHM) 58 459 363,99 Kč
- **Oběžná aktiva** (zásoby, pohledávky, krátkodobý fin. majetek) 7 377 100,96 Kč

## CELKEM AKTIVA

65 836 464,95 Kč

<b>Stavby</b>	<b>50 980 674,87</b>
Bytové domy a bytové jednotky	35 507 862,99
Budovy pro služby obyvatelstvu	46 447,00
Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	15 138 195,48
Komunikace a veřejné osvětlení	247 101,40
Jiné inženýrské sítě	41 068,00
Ostatní stavby	0,00



<b>Pozemky</b>	<b>5 019 924,00</b>
Stavební pozemky	0,00
Lesní pozemky	0,00
Zahrady, pastviny, louky, rybníky	4 263 727,00
Zastavěná plocha	699 017,00
Ostatní pozemky	57 180,00

**PASIVA**

- **Vlastní kapitál** (jmění ÚJ, fondy, výsledek hospodaření) 60 783 090,66 Kč
- **Cizí zdroje** (závazky a rezervy) 5 053 374,29 Kč

**CELKEM PASIVA****65 836 464,95 Kč****II. MAJETEK ORGANIZACE**

Dlouhodobý nemovitý majetek	66 590 302,35
Dlouhodobý movitý majetek	15 255 418,69
Drobný dlouhodobý majetek	15 863 256,09
Drobný nehmotný majetek	82 159,40
Pozemky	5 019 924,00
Majetek v podrozvahové evidenci	4 346 027,32
<b>MAJETEK CELKEM</b>	<b>107 157 087,85</b>

**INVENTARIZACE MAJETKU**

**Inventarizace majetku a závazků** byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., O účetnictví, s vyhláškou č. 270/2010 Sb. a vnitřní směrnici S 19 platnou pro DS Mitrov. Inventarizace byla provedena ve dnech 2. 1. 2019 – 30. 1. 2019 **ke dni 31. 12. 2018**, za přítomnosti hlavní inventarizační komise a dílčích inventarizačních komisí.

Výsledky inventarizace jsou podle jednotlivých účtů uvedeny v příloze „inventarizační zprávy“, zde je uveden stav účetní, skutečný a případný rozdíl. Také je zde uvedeno, který dokument je podkladem pro inventarizaci.

Účetní stavy souhlasí se skutečným fyzickým stavem, v seznamech se nachází veškerý majetek a závazky souhlasí na stavy zjištěné v účetnictví. U „zdrojů krytí“ byla provedena zjednodušená inventarizace. Nebyly zjištěné žádné inventarizační rozdíly.

U zásob – potravin je průběžně sledována doba použitelnosti, aby nedošlo z tohoto důvodu ke znehodnocení, zodpovídá skladní potravin.

Účetnictví podává věrný a poctivý obraz o stavu a pohybu majetku a závazků účetní jednotky v souladu s českými účetními předpisy.

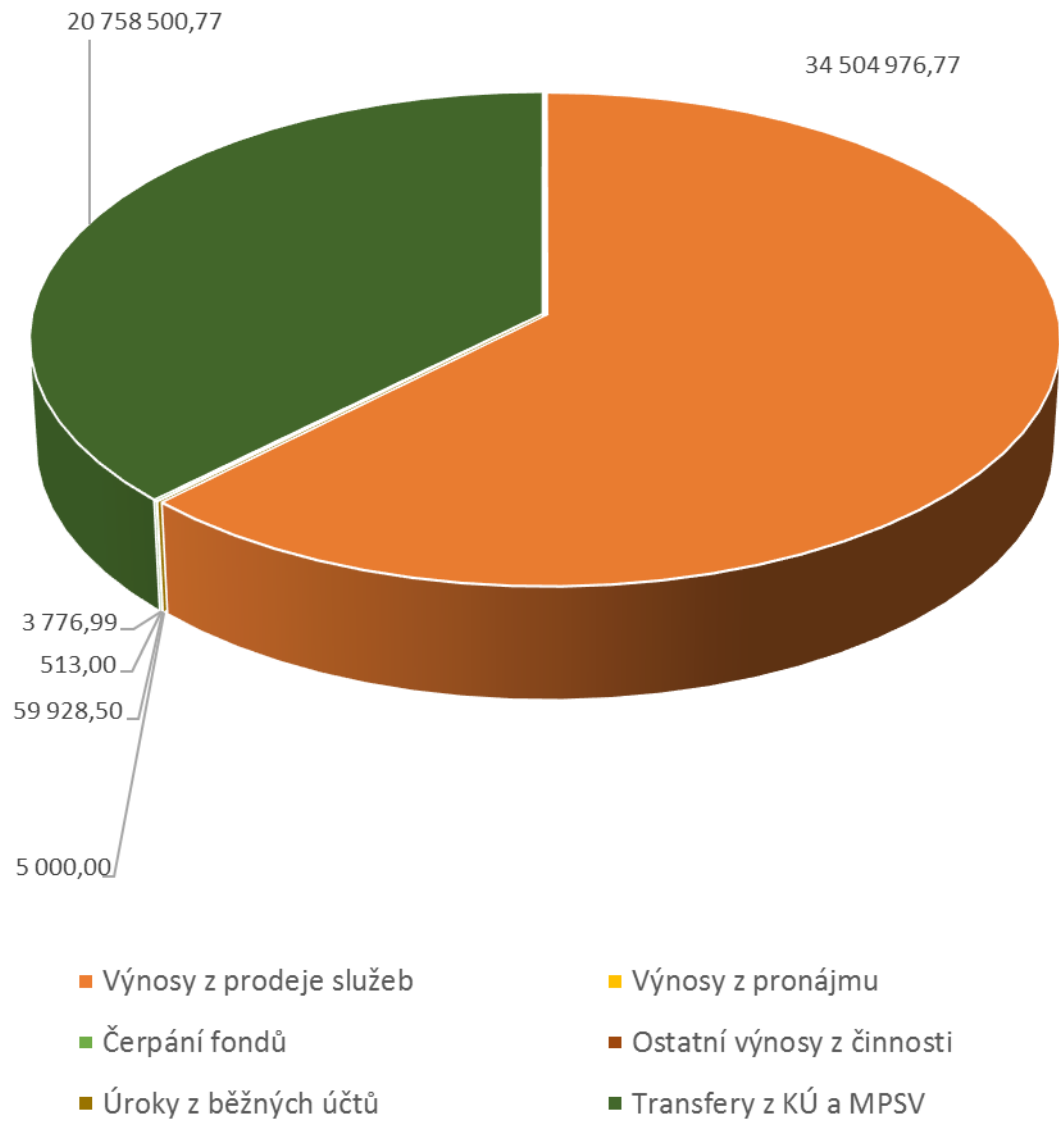
### III. VÝKAZ ZISKU A ZTRÁT

SU	NÁKLADY	
	NÁZEV	ČÁSTKA
501	Spotřeba materiálu	5 643 475,02
502	Spotřeba energie	2 452 156,00
511	Opravy a udržování	1 490 819,77
512	Cestovné	14 995,00
513	Náklady na reprezentaci	27 311,46
518	Ostatní služby	1 459 931,39
521	Mzdové náklady	30 212 001,00
524	Zákonné soc. pojištění	10 099 823,00
525	Jiné sociální pojištění	119 309,00
527	Zákonné soc. náklady	938 378,45
531	Daň silniční	6 030,00
538	Jiné daně a poplatky	15 798,00
549	Pojistné	0,00
551	Odpisy DM	1 105 845,50
558	Náklady z DDHM	1 508 873,33
569	Ostatní finanční NÁ	47,17
591	Daň z příjmu	717,62
<b>CELKEM NÁKLADY</b>		<b>55 095 511,71</b>

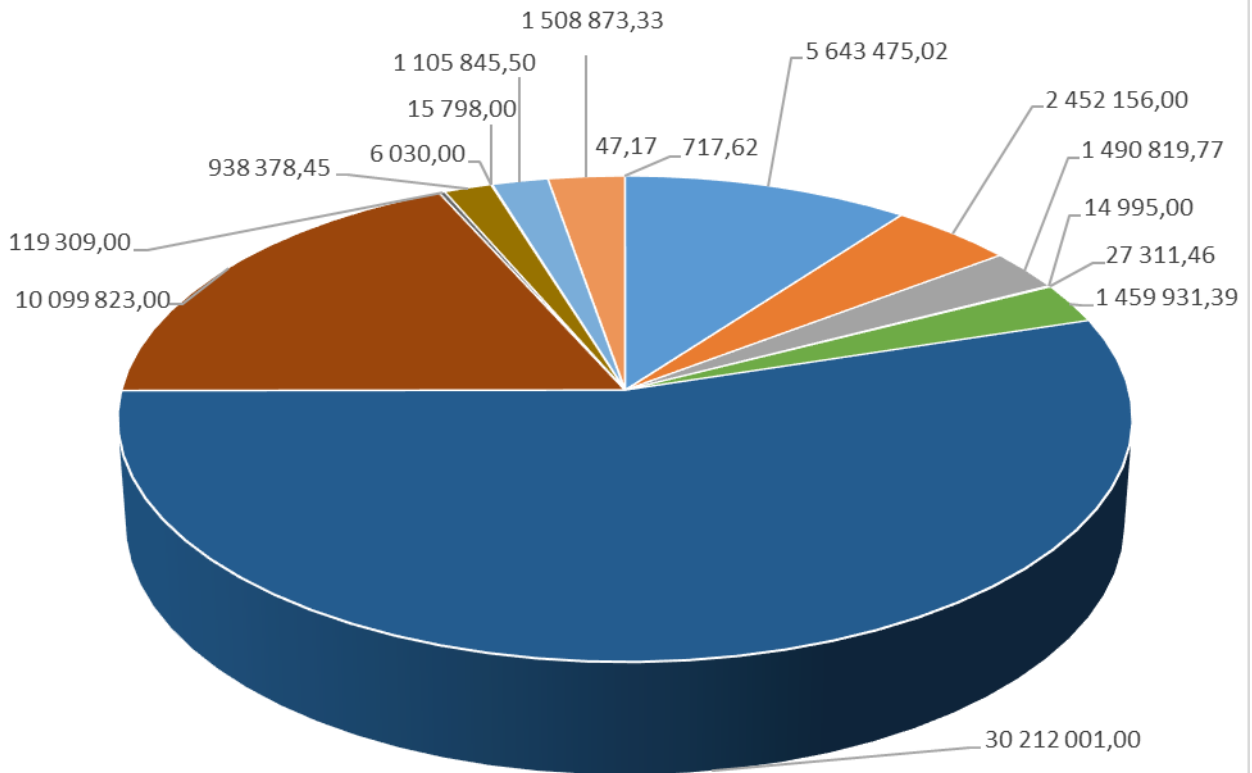
SU	VÝNOSY	
	NÁZEV	ČÁSTKA
602	Výnosy z prodeje služeb	34 504 976,77
603	Výnosy z pronájmu	5 000,00
648	Čerpání fondů	59 928,50
649	Ostatní výnosy z činnosti	513,00
662	Úroky z běžných účtů	3 776,99
672	Transfery z KÚ a MPSV	20 758 500,77
<b>CELKEM VÝNOSY</b>		<b>55 332 696,03</b>

<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK</b>	<b>237 184,32</b>
-----------------------------	-------------------

**VÝNOSY organizace za rok 2018**



**NÁKLADY organizace za rok 2018**



- |                        |                           |                           |
|------------------------|---------------------------|---------------------------|
| ■ Spotřeba materiálu   | ■ Spotřeba energie        | ■ Opravy a udržování      |
| ■ Cestovné             | ■ Náklady na reprezentaci | ■ Ostatní služby          |
| ■ Mzdové náklady       | ■ Zákonné soc. pojišť.    | ■ Jiné sociální pojištění |
| ■ Zákonné soc. náklady | ■ Daň silniční            | ■ Jiné daně a poplatky    |
| ■ Odpisy DM            | ■ Náklady z DDHM          | ■ Ostatní finanční NÁ     |
| ■ Daň z příjmu         |                           |                           |

**PROPOČET MZDOVÉ REGULACE**

<b>Propočet mzdové regulace</b>	<b>2018</b>
<b>Stanovený limit prostředků na platy</b> (závazný ukazatel)	<b>29 183 000,00 Kč</b>
<b>Skutečnost čerpání prostředků na platy:</b>	<b>30 212 001,00 Kč</b>
dohody o provedení práce	- 547 207,00 Kč
náhrady mezd za pracovní neschopnost	- 206 308,00 Kč
refundace mezd – projekt „Učit se společně, růst individuálně“	- 275 746,88 Kč
mzdy vyplacené na hospodářskou činnost	- 21 052,00 Kč
<b>Celkem čerpané prostředky na platy v roce 2018</b>	<b>29 161 687,12 Kč</b>
<b>Úspora nevyplacených mzdových prostředků:</b>	<b>21 312,88 Kč</b>

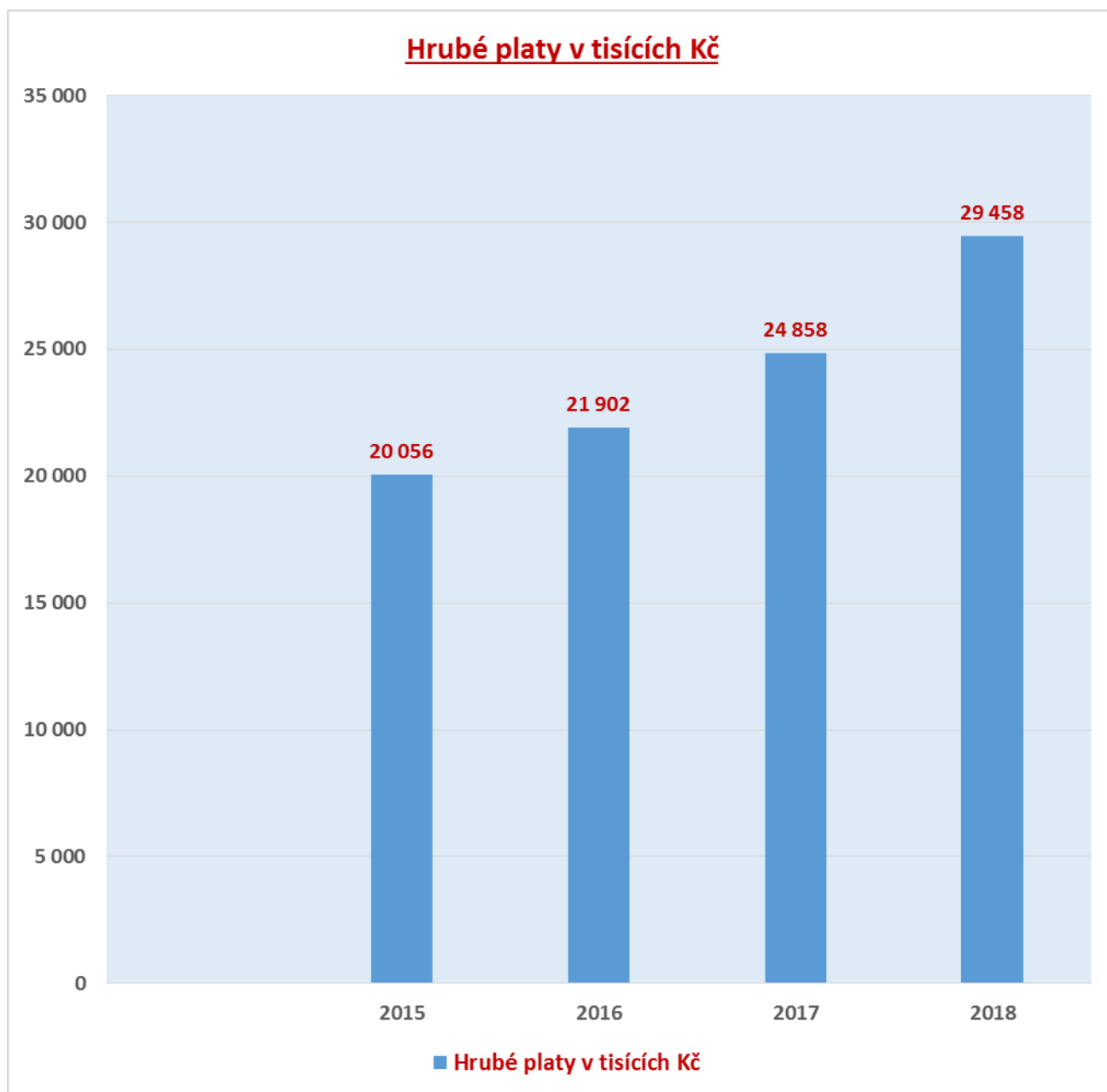
**Informace k položkám přehledu o peněžních tocích**

Naše organizace nesplňuje současně obě hodnotová kritéria, tedy "Aktiva celkem" činí více než 40mil.Kč a "Roční úhrn čistého obratu" je více než 80mil.Kč. Tyto objemy nebyly vykázány ani za bezprostředně předcházející účetní období.

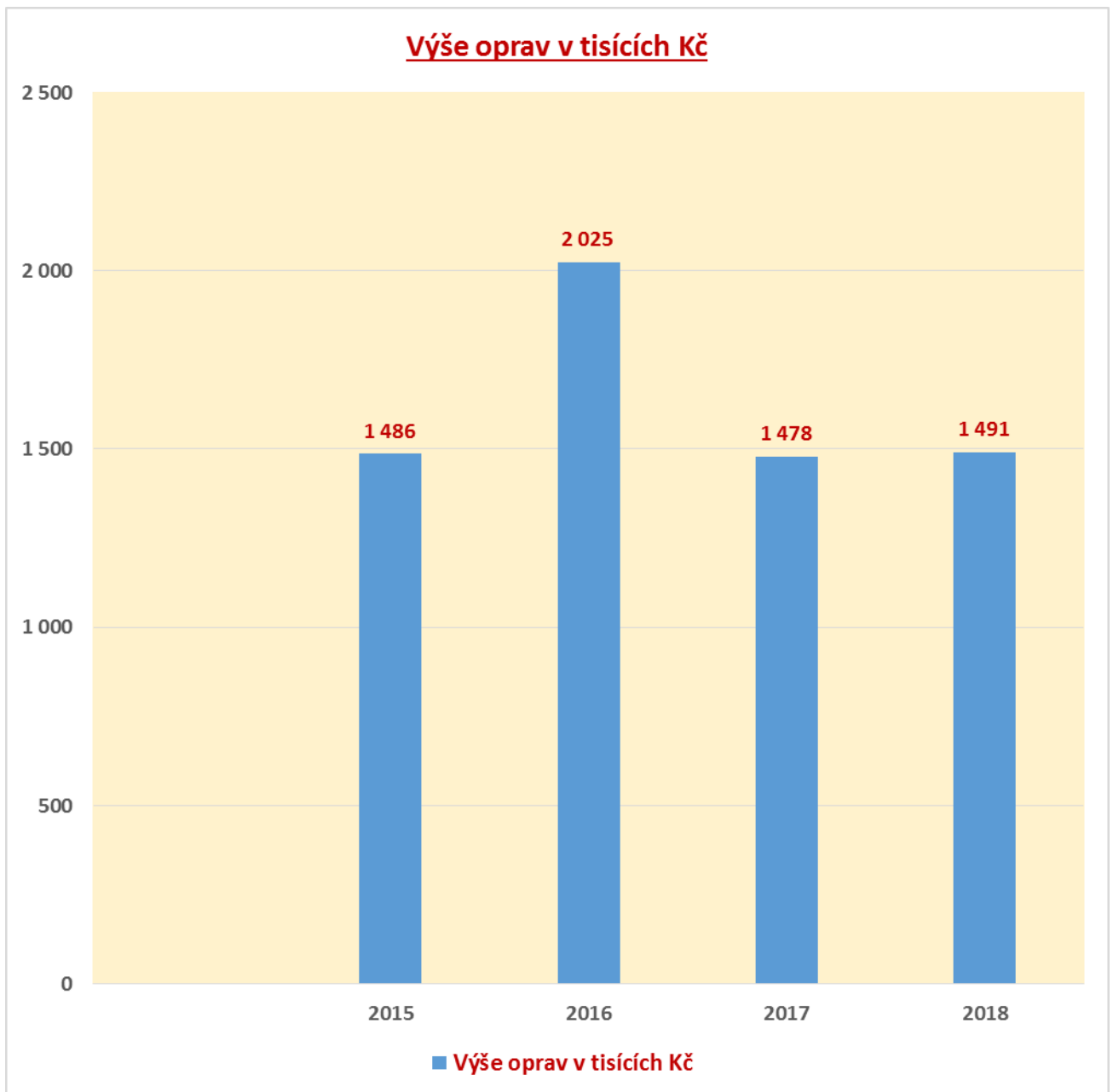
**Informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu**

Naše organizace nesplňuje současně obě hodnotová kritéria, tedy "Aktiva celkem" činí více než 40mil.Kč a "Roční úhrn čistého obratu" je více než 80mil.Kč. Tyto objemy nebyly vykázány ani za bezprostředně předcházející účetní období.

<b>HRUBÉ PLATY</b>		<b>V LETECH 2015 - 2018</b>			
<b>Roky</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Hrubé platy v tisících</b>		20 056	21 902	24 858	29 458

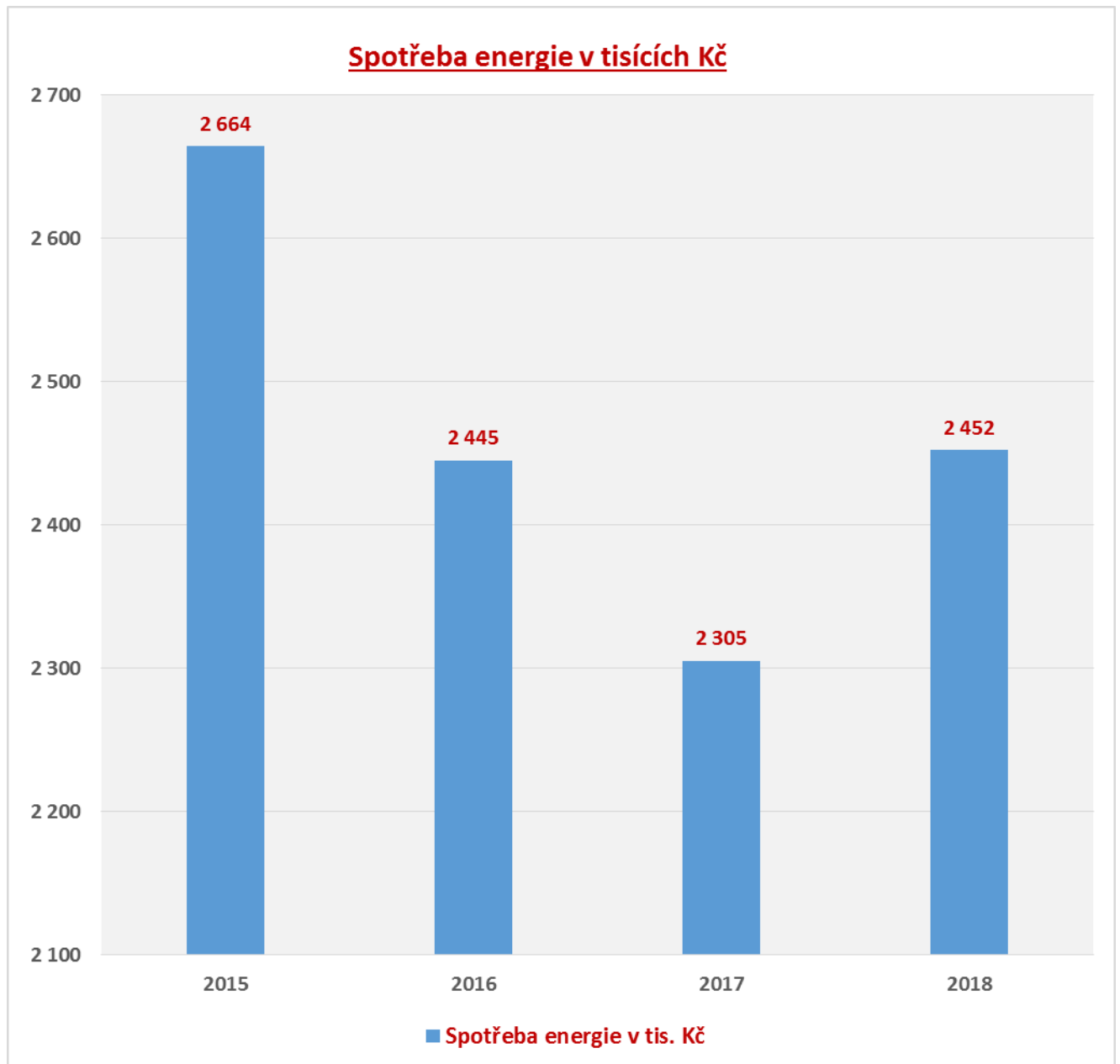


<b>OPRAVY V LETECH 2015 - 2018</b>				
<b>Roky</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Výše oprav v tisících Kč</b>	1 486	2 025	1 478	1 491



**SPOTŘEBA ENERGIE****V LETECH 2015 - 2018**

Roky	2015	2016	2017	2018
Spotřeba energie v tis. Kč	2 664	2 445	2 305	2 452





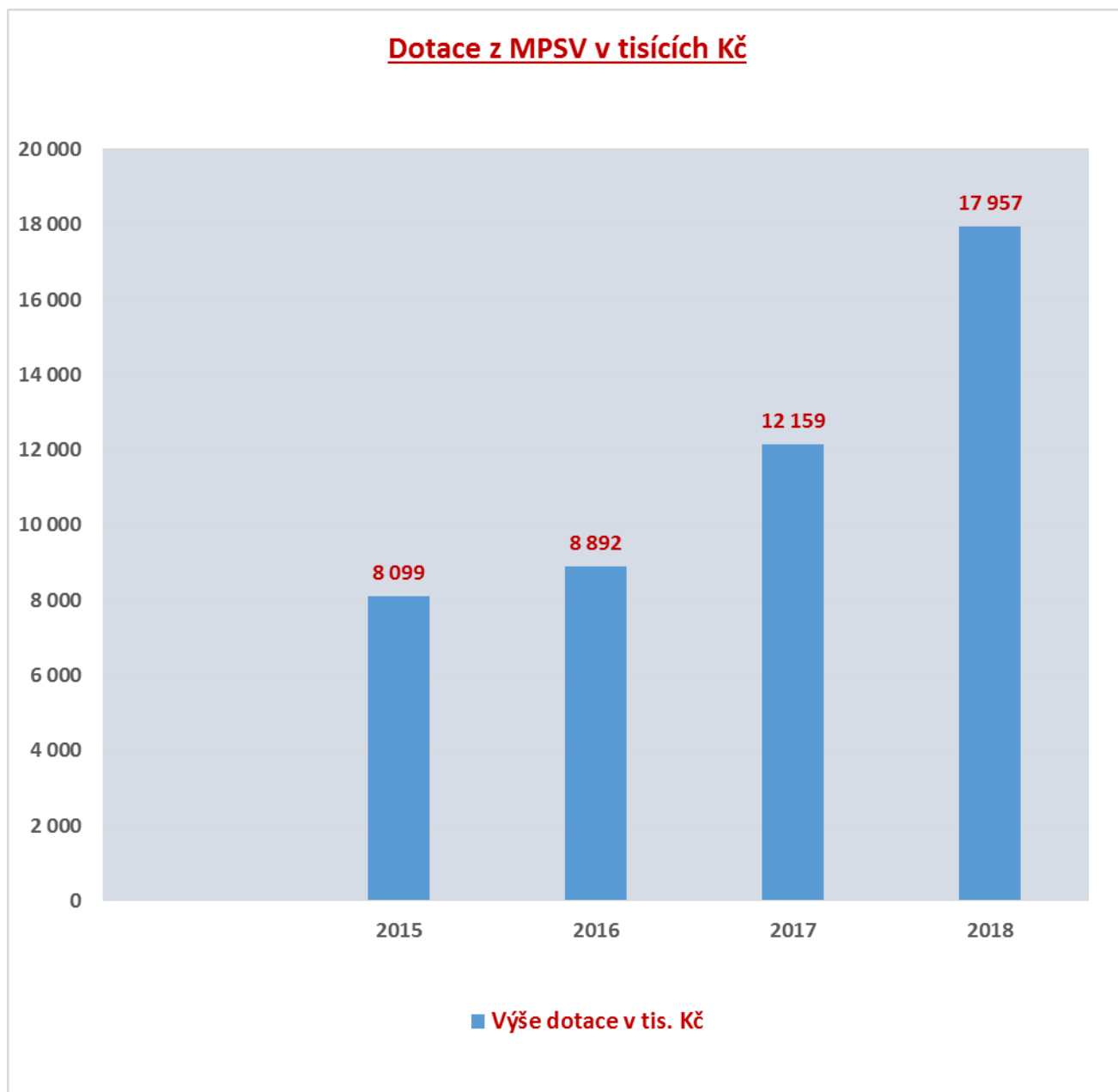
<b>VÝNOSY Z PRODEJE SLUŽEB</b>	<b>V LETECH 2015 - 2018</b>
--------------------------------	-----------------------------

Roky	2015	2016	2017	2018
Výnosy v tisících Kč	30 086	31 611	33 521	34 505



**DOTACE Z MPSV (UZ 13 305)****V LETECH 2015 - 2018**

Roky	2015	2016	2017	2018
Výše dotace v tis. Kč	8 099	8 892	12 159	17 957



Marta Musilová, vedoucí ekonomického úseku

## **INFORMACE DLE ZÁKONA Č.106/199Sb.**

### **VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI V OBLASTI POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č.106/1999 Sb., O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ, ZA ROK 2018**

V souladu s ustanovením §18 zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“), zveřejňuje DS Mitrov následující údaje:

1. V roce 2018 nebyla podána žádná žádost o informace ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím písemně nebo prostřednictvím elektronické pošty.
2. V roce 2018 nebylo podáno odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informace ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím.
3. Žádný případ nebyl řešen soudem ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.
4. V roce 2018 nebyla poskytnuta žádná výhradní licence ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím.
5. V roce 2018 nebyla podána stížnost podle § 16a zákona o svobodném přístupu k informacím na postup domova při vyřizování žádosti o informace.
6. Další informace vztahující se k uplatňování zákona o svobodném přístupu k informacím je možné získat na internetových stránkách zřizovatele domova – kraje Vysočina <http://www.kr-vysocina.cz/> a na jeho desce.